



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ,
БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Сектор за уговарање и финансирање програма
из средстава Европске уније

This project is funded by
the European Union



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

ОПШТИНА ТЕМЕРИН



ПРОГРАМ

унапређења социјалне заштите

општине Темерин

за период од 2026. до 2029. године

септембар, 2025.



Програм унапређења социјалне заштите општине реализован је у оквиру пројекта "Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу" који финансира Европска унија у оквиру ИПА 2020. Уговорно тело је Министарство финансија – Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава Европске уније, надлежно министарство за реализацију пројекта је Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, док је Стална конференција градова и општина (СКГО) задужена за имплементацију пројекта.

САДРЖАЈ

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА	4
1. У В О Д	5
2. Плански документи и правни оквир у области социјалне заштите	7
3. Опис постојећег стања са анализом проблема и жељених промена.....	9
3.1. Кључни налази ex-post анализе претходног планског документа у области социјалне заштите.....	9
3.2. Општи подаци о општини Темерин.....	10
3.3. Корисници и обезбеђивање права на социјалну заштиту општини	15
3.3.1. Структура корисника социјалне заштите у општини Темерин	15
3.3.2. Финансирање социјалне заштите у општини Темерин	18
3.3.3. Услуге социјалне заштите у општини Темерин	20
3.3.4. Материјална подршка	21
3.3.5. Институционални капацитети за обезбеђивање социјалне заштите у	22
општини Темерин	22
3.4. Финализација анализе – кључни фактори од значаја за унапређење социјалне заштите у општини Темерин	24
4. Циљеви и мере планског документа за унапређење социјалне заштите и припрема пратећег Акционог плана	27
4.1. Циљеви и мере Програма (приказ у главном тексту Програма).....	27
4.2. Процена финансијских средстава неопходних за реализацију Програма.....	40
5. Оквир за праћење спровођења, вредновање учинака и извештавање.....	42
6. Акциони план	44
ОПШТИ ЦИЉ :.....	44
ПОСЕБАН ЦИЉ 1.	45
Развој локалне инфраструктуре социјалне заштите (нормативни оквир и физичка инфраструктура)	45
ПОСЕБАН ЦИЉ 2.	51
Унапређен квалитет живота грађана из друштвено осетљивих група у заједници, кроз проширење и развој потребних услуга ЦПУСЗ	51

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА

Скраћеница	Пун назив
АП	Акциони план
ЗЛС	Закон о локалној самоуправи
ЗПС	Закон о планском систему
ЗСЗ	Закон о социјалној заштити
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
МРЗБСП	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
ОСИ	Особе са инвалидитетом
ОЦД /НВО	Организације цивилног друштва/Невладине организације
СЗ	Социјална заштита
ЦСР	Центар за социјални рад
ЦПУСЗ	Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
ОГ	Осетљиве групе
ЛМТ	Локални мобилни тим

1. УВОД

Општина Темерин има дугорочно стратешко одређење развоја планског системског управљања и реализације активности из области социјалне заштите. У претходном периоду, оквир активности релевантан за социјалну заштиту био је обухваћен нормативним и правним документима, као и Планом развоја општине Темерин 2022-2030. Након доношења ЗПС 2018. године, није била формулисана секторска јавна политика којом се, на јединствен целовит начин, утврђују правци деловања и циљеви социјалне заштите. Како је општина Темерин одређена ка унапређењу квалитета живота својих грађана и грађанки и предузима низ мера подршке, усмерених према породицама и лицима у стању социјалне потребе, услуге социјалне заштите се перманентно развијају.

Правни основ за доношење Програма унапређења социјалне заштите општине Темерин за период од 2026. до 2029. године налази се у одредби члана 38. став 3. Закона о планском систему ("Службени гласник РС", број 30/2018), којим је прописано да документ јавних политика јединица локалне самоуправе усваја Скупштина ЈЛС, осим ако је другачије прописано посебним законом. Истовремено, ЗСЗ ("Службени гласник РС", број 24/2011 и 117/2022) у свом члану 20. предвиђа да Програм унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе утврђује надлежни орган јединице локалне самоуправе те да он обухвата мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите.

Одлуком о социјалној заштити на територији општине Темерин, од 05.06.2025. године, у члану 62. предвиђено је доношење Програма унапређења социјалне заштите општине Темерин који треба да доприносе свеобухватнијем и ефикаснијем управљању у области друштвеног развоја и унапређењу мера и услуга социјалне заштите на локалном нивоу. Овај документ даје смернице за оснаживање социо-економске сигурности материјално најугроженијих породица и појединаца, промовисање и успостављање услуга социјалне заштите као и подизање ефикасности управљања потребним ресурсима у општини.

Програм унапређења социјалне заштите општине Темерин је и документ који представља основ за планирање и алокацију средстава намењених за заштиту најугроженијих грађана и грађанки у општини. Акциони план је саставни део овог Програма путем ког ће се управљати динамиком спровођења мера које доприносе остваривању посебних циљева Програма. Имајући у виду напред наведено, донета је Одлука о приступању изради Програма за унапређење социјалне заштите донета је 06.05.2025. године и у том циљу је одређен координациони тим, задужен за њену реализацију. У току израде документа, процес је подразумевао консултације са заинтересованим странама и циљним групама.

На самом почетку процеса израде документа, стручна јавност је обавештена да је отпочео процес израде Програма а заинтересовани грађани и грађанке су позвани да се

укључе у процес консултација. Израду Програма унапређења социјалне заштите општине Темерин за период од 2026. до 2029. године подржала је Стална конференција градова и општина у оквиру трогодишњег пројекта „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“, који финансира Европска унија у оквиру програма ИПА 2020. Радна група се руководила Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика ("Службени гласник РС", број 8 /019) и сачињавали су је поред председника општине и представници дељења: Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе и Одељење за буџет, финансије и трезор, као и представници Центра за социјални рад, образовних установа и представника цивилног сектора који се баве питањима из домена социјалне заштите.

Изради Програма претходила је детаљна Анализа стања социјалне заштите. Паралелно је спроведено мапирање потреба корисника права и услуга социјалне заштите и процена капацитета ресурса пружаоца услуга на територији општине. Координациони тим је одржао консултације на којима су детаљно разматране све околности везане за израду Програма, формулисани су циљеви, мере и активности и израђена је ex-ante анализа. Након израде нацрта Програма унапређења, обезбеђена је јавна расправа о којој су детаљи наведени у прилогу.

2. Плански документи и правни оквир у области социјалне заштите

Програм унапређења социјалне заштите на нивоу локалне самоуправе садржински је повезан са планским документима и прописима, важећим на републичком и локалном нивоу. У члану 3. ЗСЗ дефинисани су следећи циљеви социјалне заштите:

- 1) достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност појединца и породице узадовољавању животних потреба;
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- 3) створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост;
- 4) очувати и унапредити породичне односе, као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- 5) предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

У оквиру наведеног члана, наводи се да се циљеви социјалне заштите остварују пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупредују, умањују или отклањају зависност појединаца и породица од социјалних служби.

За процес планирања и управљања јавном политиком у области социјалне заштите, у обзир су узете одговарајуће одреднице дефинисане у следећим законима:

- Закон о планском систему Републике Србије;
- Закон о локалној самоуправи;
- Закон о социјалној заштити;
- Закон о финансијској подршци породици са децом;
- Породични закон;
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица;
- Закон о равноправности полова;
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом;
- Закон о спречавању насиља у породици и др.

Почетком 2022. године, Влада Републике Србије усвојила је Стратегију деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период 2021-2026. године. Овом стратегијом унапређује се стратешки оквир у овој области, стварају се услови за трансформацију установа за смештај, јачају се капацитети институција и организација које пружају услуге у заједници за особе са интелектуалним и менталним тешкоћама у комуникацији.

Такође, побољшава се координација кључних актера и подиже ниво свести грађана и доносилаца одлука о интеграцији особа са менталним и интелектуалним тешкоћама у заједници.

Општи циљ Стратегије превенције и заштите од дискриминације за период од 2022. до 2030, као још једног документа јавне политике на националном нивоу, је изједначење могућности за припаднике група које су у ризику од дискриминације и да, на равноправној основи са другима, уживају сва људска права и слободе, као и унапређена ефикасност система превенције и заштите од дискриминације у свим областима и на свим нивоима. Мера која се односи на унапређење социјалне инклузије веома је широка и свеобухватна и подразумева неколико сетова активности усмерених на све области друштвеног живота, укључујући систем образовања, систем социјалне и здравствене заштите, културу, спорт, информисање, безбедност и слично.

Приликом процеса планирања, у обзир је узет и релевантан међународни правни оквир. Србија је потписник Агенде за одрживи развој до 2030. године која садржи 17 циљева и 169 потциљева и 228 глобалних индикатора одрживог развоја. Ови циљеви и потциљеви су интегрисани, међусобно нераздвојиви и равномерно обухватају три димензије одрживог развоја: економску, друштвену и еколошку. Принцип да "нико не буде изостављен" темељ је Агенде 2030 и значи да ни један циљ не треба да се остварује, уколико се не остварује за све грађане и грађанке.

Посебне изазове у процесу планирања Програма унапређења социјалне заштите општине Темерин представља недостатак важећег националног стратешког документа у области социјалне заштите који у тренутку израде овог документа постоји и даље само у форми нацрта.

Дана 11.02.2022. године, уз стручну подршку Регионалне развојне агенције Бачка, општина Темерин је усвојила општи плански документ - План развоја општине Темерин за период 2022-2029. План развоја је главни израз стратешких опредељења општине који има сврху да послужи за израду свих осталих планова и програма у појединим секторима и областима у периоду свог важења па је у том смислу био од велике важности приликом формулисања циљева, мера и активности овог Програма.

Поред Плана развоја општина је усвојила и низ важних докумената јавних политика релевантних за област СЗ и то:

- ✓ План јавног здравља општине Темерин 2020-2027 којим су планиране пре свега, мере усмерене на превенцију, на промоцију здравих стилова живота и едукативне активности.
- ✓ Стратегија унапређења положаја младих општине Темерин 2023-2027 којом је предвиђена стандардизација омладинског рада, обезбеђење просторних и материјалних услова за рад, друштвена активација младих, социјално и економско осамостаљивање младих и стварање услова за добро здравље, безбедно окружење и социјално благостање младих.
- ✓ Локални акциони план за родну равноправност 2025-2027;
- ✓ Локални акциони план за децу општине Темерин 2024-2027 (очекивано усвајања);

- ✓ Израђена Ситуациона анализа капацитета и могућности локалне самоуправе за пружање подршке подстицајном родитељству и раном развоју деце и друга релевантна документа

Одлуком о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин (Сл. лист општине Темерин бр. 24. Од 24.09.2024. године), основана је нова установа СЗ ради успостављања, развијања и пружања услуга СЗ из надлежности локалне самоуправе (члан 1. Одлуке о оснивању). Формирањем овог Центра обезбеђена је основа за дугорочни одржив развој локалних политика усмерених на развој услуга социјалне заштите у заједници. Према чл. 6. наведене Одлуке, у оквиру своје делатности овај Центар пружа следеће услуге СЗ:

- дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју,
- социјално становање у заштићеним условима,
- лични пратилац детета,
- помоћ у кући,
- организовање саветодавно-терапеутских и социо-едукативних услуга и
- услуге материјалне помоћи и подршке, социјално- здравствене и друге услуге СЗ из надлежности локалне самоуправе

Локална самоуправа показала је дугорочну опредељеност за интеграцију услуга социјалне заштите у локалне развојне планове и буџетско планирање. Унапредила је сарадњу са системом социјалне заштите, образовања, здравства, што представља кључни предуслов за одрживи развој услуга. Обезбедила је правни и институционални оквир за развој и ширење услуга, усвојивши следећа нормативна акта у области социјалне заштите, на локалном нивоу :

- Одлука о социјалној заштити на територији општине Темерин (од. 05.06.2025.),
- Одлуку о методологији утврђивања цена услуга социјалне заштите (од 05.06.2025.)
- Правилник о социјалном становању у заштићеним условима
- Правилник за услугу Дневног центра за децу и младе у општини Темерин

У току је израда и усвајање бројних локалних аката у области социјалне заштите који ће омогућити институционализацију услуга и стабилност механизма за финансирање.

3. Опис постојећег стања са анализом проблема и жељених промена

3.1. Кључни налази ex-post анализе претходног планског документа у области социјалне заштите

У погледу стратешких докумената који се односе на област социјалне заштите, општина Темерин нема посебан документ који би регулисао ту област. У време усвајања новог Закона о социјалној заштити 2011. године, општина је усвојила Стратегију развоја

социјалне заштите за период од 2010-2014, након чијег истека није било иницијатива да се изради и усвоји нови секторски плански документ.

Израђена је Ех-post анализа и Извештај о досадашњој имплементацији Стратегије развоја општине Темерин 2016 - 2020. године, у којој стоји да је:

А/ Стратегија развоја општине Темерин за период 2016-2020. године је дефинисала следеће стратешке циљеве, односно приоритетне области деловања:

1. Раст економске конкурентности засноване на обновљивим ресурсима.
2. Унапређење и развој инфраструктуре и заштита животне средине.
3. Подизање квалитета и доступности услуга у области ванпривредних делатности.

Б/ Стратешки циљ 3. Унапређење ванпривредних делатности – подизање квалитета и доступности услуга у области ванпривредних делатности СЗ обухватио у кроз Приоритетни циљ 3.3. Стварање услова за боље функционисање Центра за социјални рад и побољшање доступности социјалних услуга, где су били предвиђена реализација пет пројеката и то:

- Пројекат 3.3.1. Истраживање узрока сиромаштва на подручју општине Темерин
- Пројекат 3.3.2. Израда и имплементација Стратегије развоја социјалне заштите општине Темерин
- Пројекат 3.3.3. Развој међусекторских програма социјалне и здравствене заштите
- Пројекат 3.3.4. Реновирање и адаптација објеката "социјално становање у заштићеним условима"
- Пројекат 3.3.5. Стамбено збрињавање и економско оснаживање избеглих и интерно расељених лица.

Према доступним информацијама изнетим у годишњим извештајима о раду Центра за социјални рад општине Темерин реализовани су пројекти 2, 4 и 5.

3.2. Општи подаци о општини Темерин

Општина Темерин се налази у Аутономној Покрајини Војводини, у северном делу Републике Србије, у Јужнобачком управном округу.

Подаци за анализу су преузети из Годишњег извештаја ЦСР Темерин за последњих пет година (2019-2024.).

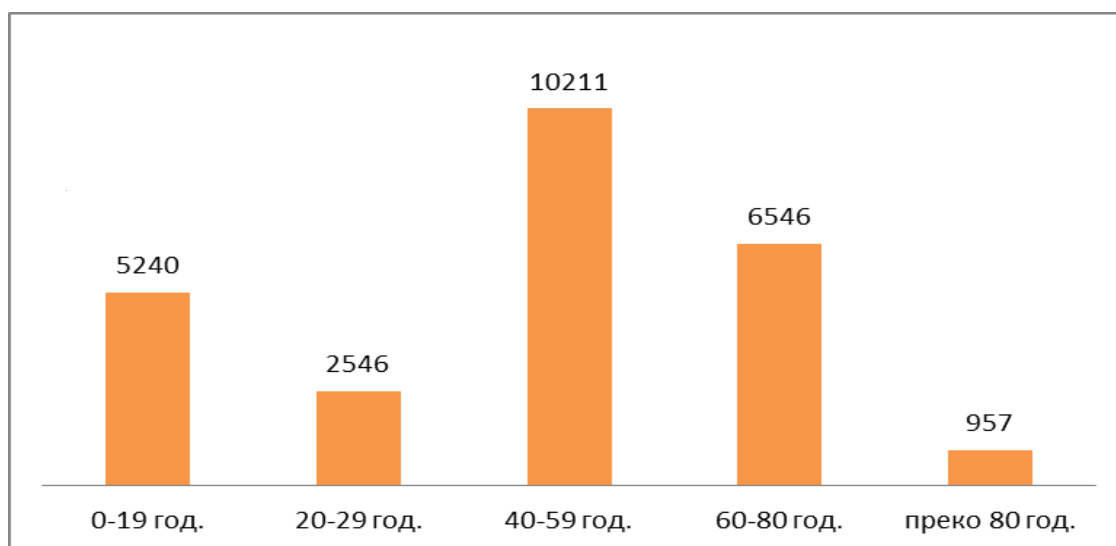
Становништво

Основни извор информација за разматрање демографског стања представља Републички завод за статистику (званични подаци из Пописа становништва) и Извештаји о раду Центра за социјални рад општине Темерин за 2024. годину, док су за оцену тенденција и очекиваних промена у будућности кориштени Извештаји о раду Центра за социјални рад општине Темерин, за период од 2017. до 2024. године.

Број становника општине на дан 30.06.2022. године (Попис становништва 2022.) је 25.258.

Према пописима становништва који су рађени од 1948. па до 2022. године уочава се да је број становника увек имао тенденцију пораста (пример: 1948. године било је 15.257, а 2011. године било је 28.287 становника).

У периду између пописа становништва 2011. и 2022. године уочено је значајно смањење броја становника у општини за 2.507 становника (око 10%). У исто веме, у Републици Србији је за 660.000 мање становника.



Дијаграм бр.1 Структура становништва општине Темерин по старосним групама

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2024. годину

Просечна старост становништва перманентно се повећава и становништво општине је све старије доби. Пример: 2011. године просечна старост је била 42,5 година док је 2022. године износила већ 43.4 године.

Индекс старења (показује однос броја старог 60+ и младог становништва до 19 година) и у општини Темерин прешао је 140 - износи 142,2.

„Индекс старења представља однос старог и младог становништва и помоћу њега се може оценити да ли је популација млада или већ почиње процес старења. Ако је његова вредност мања од 40%, становништво је још младо, а ако се креће изнад 40% онда становништво показује знаке старења“ (Медојевић и Милосављевић, 2021, стр. 147).

Просечна старост жена у општини већа је него код мушкараца (44,93 жене, 41,79 мушкарци). Полна структура становништва општине је 51% жене: 49% мушкарци.

Природни прираштај, посматран у последњих пет година је изразито негативан = - 160 (у периоди 2019-2023. године просек по години је 397 умрлих и 291 новорођених).

Најчешћи узроци смрти су: кардиоваскуларне болести 63%, тумори 29% и болести система за дисање 8%.

Домаћинства и породица

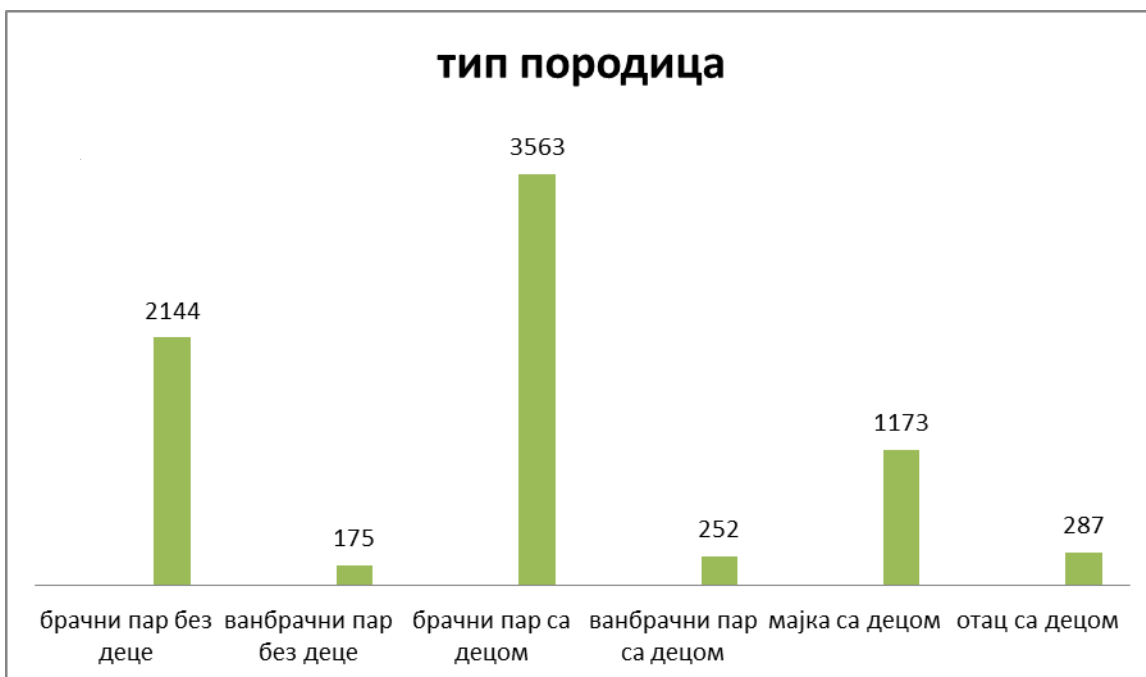
У општини има око 9500 домаћинстава и 7600 породица.

Просечно домаћинство броји 3 члана (статистички 2,7).

Скоро 5000 од 9500 домаћинстава (или више од 50%) су самци или 2 - члана домаћинства/породице.

Самохраних родитеља је 1460 (мајке са децом - 1173 и очеви са децом - 287.

Од 7594 породца у општини, структура по типу је:



Дијаграм бр.2 Структура породица по типу

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2024. годину

На нивоу године склопи се у просеку 124 брака, а разведе се 41-према заничним подацима, мада је број стварно разведених бракова знатно већи.

Етничке групе: 70% Срби, 22% Мађари и 8% остали.

Кључни показатељи економског развоја

Укупан број запослених креће се око 7650, од којих је око 5250 запослено у правним лицима, 2250 предузетници и лица која самостално обављају делатност и 160 регистровани индивидуални пољопривредници.

Број запослених на 1000 становника у општини је 382 (у Републици Србији је 347).

Незапосленост на 1000 становника у општини Темерин је 43 (у АП Војводини је 50, у Републици Србији је 64).

Просечан број незапослених је 39 (републички просек за исти период је 59).

Просечна зарада од 72.380 рсд у 2024. години, је у дугом низу година значајно мања од јужно-бачког просека (90.673 динара), од просека АПВ (81.386 динара) и просека за Републику Србију (86.007 динара).

Кључни показатељи друштвеног развоја

Према степену развијености, општина Темерин је сврстана у другу групу, односно међу локалне самоуправе чији је степен развијености у распону 80–100% републичког просека.

Друштвени развој општине Темерин мерен индексом друштвеног развоја (ИДР) градова и општина био је 2018. године 49,30 (нпр. најнижи је Гаџин Хан 30,5 и Мало Црниће 33,7; највиши Нови Београд 63,9 и Врачар 65,4). Индекс друштвеног развоја омогућује поређење квалитета живота по градовима и општинама Републике Србије у шест области.

Друштвени развој општине Темерин

Локална самоуправа

Општинска управа има основне организационе јединице: Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе; Одељење за буџет, финансије и трезор; Одељење за пољопривреду и инвестиције; Одељење за привреду и локални економски развој; Одељење за урбанизам, заштиту животне средине и стамбено-комуналне послове; Одељење за инспекцијске послове; Служба за стручне послове органа општине.

При јединици локалне самоуправе, формирана су бројна међусекторска радна тела, која су поред осталог, задужена и за креирање и праћење политика и програма подршке деци и родитељима, као што су: Савет за здравље општине Темерин; Локални савет за социјална питања као међусекторско саветодавно тело, Савет родитеља (2018), Интерресорна комисија (2019), Тим за спречавање злостављања и занемаривања (у оквиру ЦСР, међусекторско Радно тело за подршку подстицајном родитељству и развоју деце (2022).

Здравство

На територији општине постоји Дом здравља који обезбеђује примарну здравствену заштиту становништва са здравственим станицама, на пет локација. У организационој структури постоје службе изабраних лекара опште медицине, педијатрије, гинекологије и служба поливалентне патронаже. Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, куративне, специјалистичке услуге и услуге физикалне медицине и рехабилитације. У општини Темерин, број лекара на 1000 становника је 2 до 2,5 пута мањи него што је просек у Републици Србији.

Образовање

Предшколско образовање у општини реализује једна предшколска установа на 5 локација. Степен обухвата деце од три и више година је преко 73%, а деце до 3 године је једва 23%.

На подручју општине Темерин, образовно-васпитна делатност деце реализује се 4 основне школе на 6 локација. Степен обухвата деце у основном образовању је преко 93,5%. Средње образовање реализује једна средња школа са гимназијом.

Становништво је претежно са средњим образовањем (око 60%), више и високо образовање има око 10% становништва, док је око 10% без или са непотпуним основним образовањем.

Култура

Културни живот, понуда и могућности реализују се кроз следеће институције :

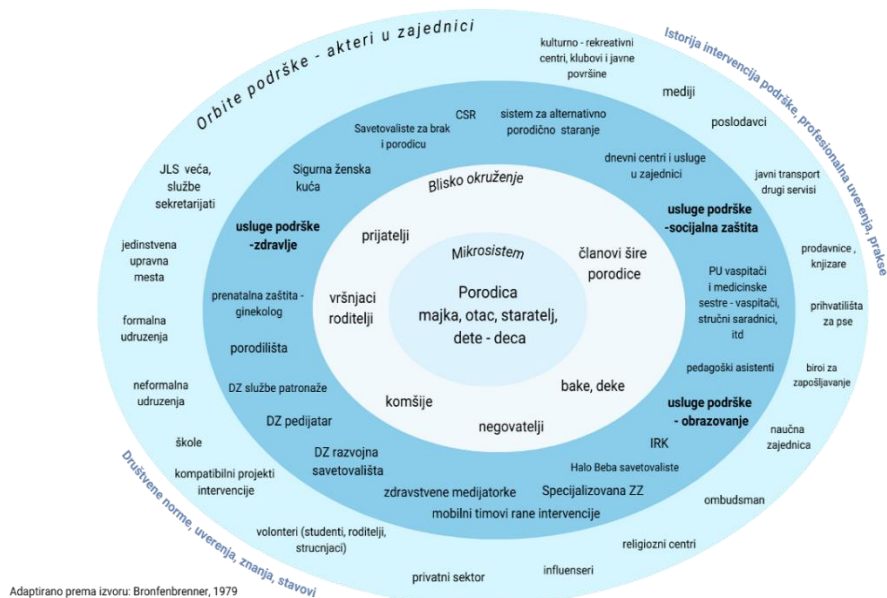
- Културни центар „Лукијан Мушицки“
- Јавна библиотека „Сирмаи Карољ“ са 2 огранка (Сириг и Бачки Јарак)
- Галерија и биоскоп у оквиру КЦ „Лукијан Мушицки“

- Етно парк „Брвара“ Бачки Јарак
- Завичајни музеј Темерин
- Уметничка поставка (Карољ Барањи и Злата Марков Барањи)
- Мађарска завичајна кућа „Тажаз“
- 4 КУД-а
- 13 манифестација културног и туристичког садржаја.

Спорт

Спортски савез општине окупља више од 40 спортских кубова из 16 спртова. Основна спортска инфраструктура обухвата 2 спортске хале + 2 школске спортске хале, 4 фудбалска терена (велика), 1 олимпијски базен и више терена за мали фудбал/рукомет/кошарку.

ЛОКАЛНИ АКТЕРИ И КАНАЛИ ПОДРШКЕ ПОРОДИЦИ



Слика 1: Мапа актера подршке у локалној заједници - општи случај

У општини Темерин препознати су неки од актера, релевантних за унапређење положаја и квалитета живота грађана и грађанки:

Општинска управа:

- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе
- Интер-ресорна комисија (ИРК) општине Темерин
- Радна тела (Одбор за друштвене делатности, Одбор за социјална питања Савет родитеља, Радно тело за подстицајно родитељство и сл.)
- Савети месних заједница

Област социјалне заштите:

- Професионалци (стручни радници Центра за социјални рад и Центра за пружање услуга социјалне заштите - психолози, педагози, социјални радници, логопеди, дефектолози и други).

Област здравствене заштите:

- Професионалци, здравствени радници Дома здравља Темерин (лекари, медицинске сестре, педијатри, психолози, физиотерапеути)

Област образовања и васпитања:

- Породица – родитељ/старатељ, подстицајно породично и шире окружење
- Професионалци из предшколске установе, основних школа, средње школе (психолози, педагози, васпитачи, учитељи, наставници, стручни сарадници, дефектолози и сл.)
- Лични пратиоци деце
- Вршњачка група

Област спорта, културе и комуникације, медија:

- Спортска друштва - спортски простори (хала, сале) и отворени простори (паркови, базен)
- Институције из области културе (галерија, бископ КЦ, музеј) и културно уметничка друштва
- ТО Темерин
- КЗМ Темерин
- Локални медији

Други заинтересовани субјекти:

- Организације цивилног друштва (ОЦД) и удружења грађана
- Неформалне групе и иницијативе деце, родитеља, волонтерске или неформалне родитељске мреже
- Приватна предузећа
- Грађани и други.

Постојећи актери и канали комуникације су значајни у процесу заговарања и подизања свести, иако су они и даље доста неискоришћен вредан потенцијал: волонтерска мрежа, Црвени крст, различита удружења, млади спортисти, студенти, уметници (драмски, сликари), познате личности и сл.

3.3. Корисници и обезбеђивање права на социјалну заштиту општине

3.3.1. Структура корисника социјалне заштите у општини Темерин

У општини Темерин, Центар за социјални рад је доминантна установа из система социјалне заштите која има улогу да пружа помоћ и подршку (правну, социјалну, материјалну,

психолошко-саветодавну, медијацијску и педагошко-саветодавну) породицама и појединцима у превазилажењу и решавању различитих проблема.

Центар за социјални рад сваке године израђује свој редовни годишњи извештај и подаци у наставку показују стање и трендове за последње четири године (2021- 2024.).

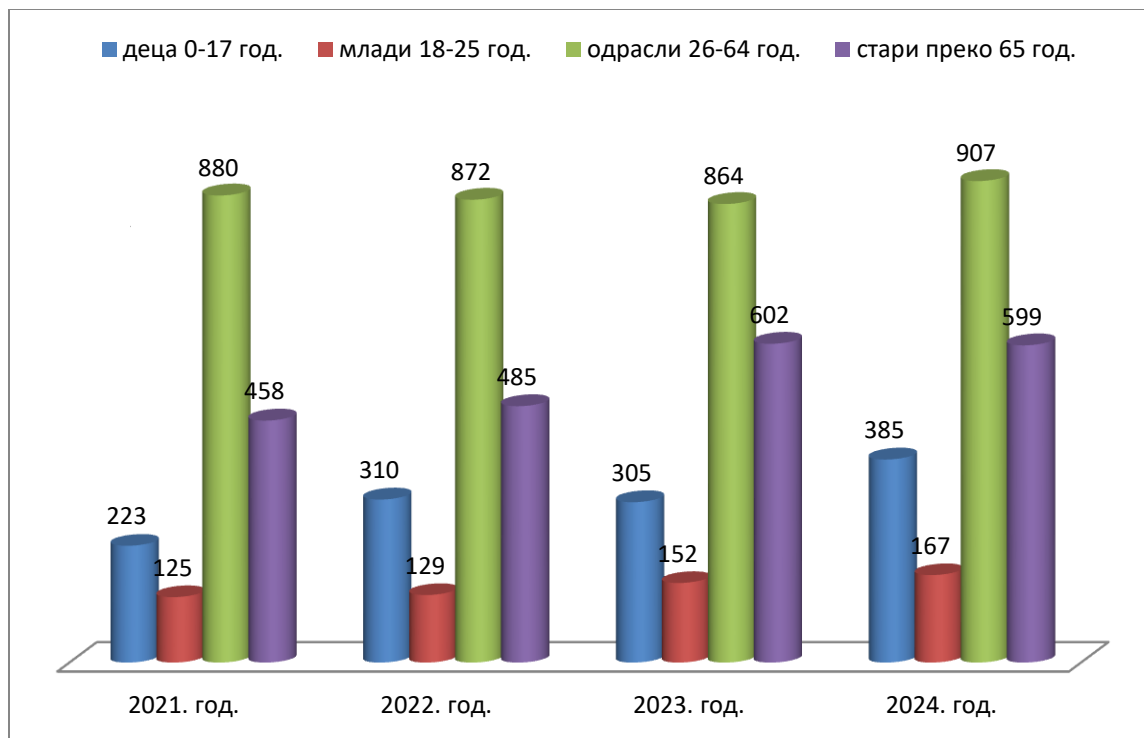


Дијаграм бр.3 **Укупан број корисника СЗ у општини Темерин**

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2021.-2024. годину

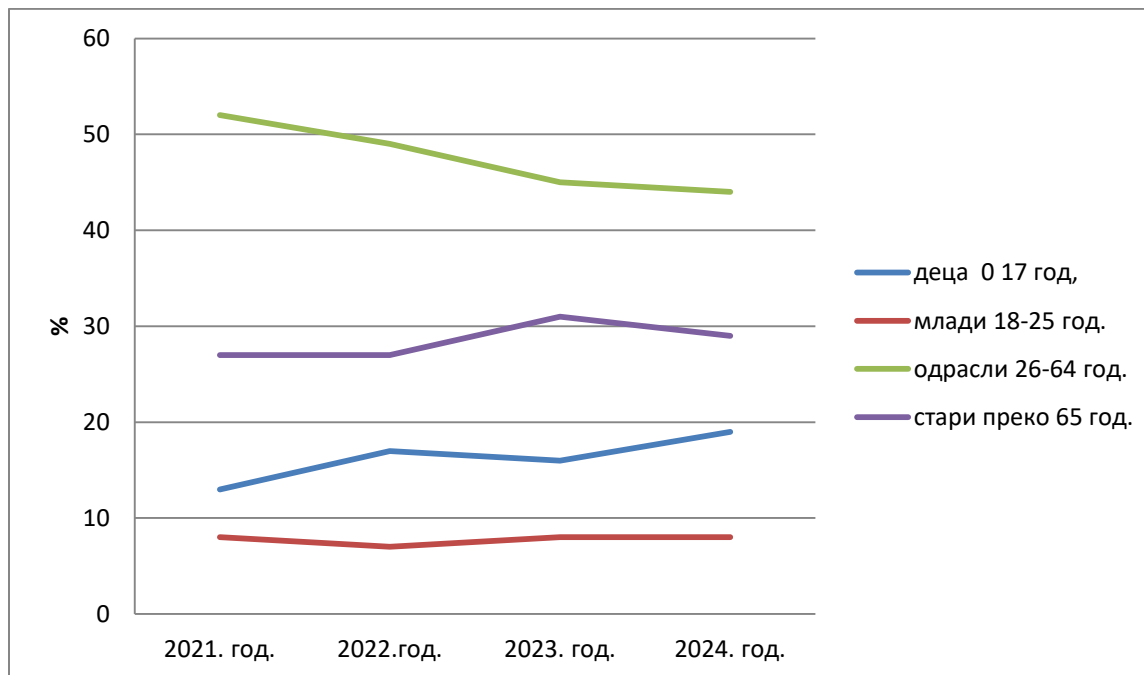
Присутан је тренд сталног повећавања укупаног броја корисника СЗ у општини- у просеку за око 6,5 %.

У 2024. години број корисника СЗ у општини Темерин достигао је 9,4% од укупног броја становника (сваки 10-и становник општине је корисник услуга СЗ).



Дијаграм бр.4 Структура корисника СЗ у општини (према старосним групама)

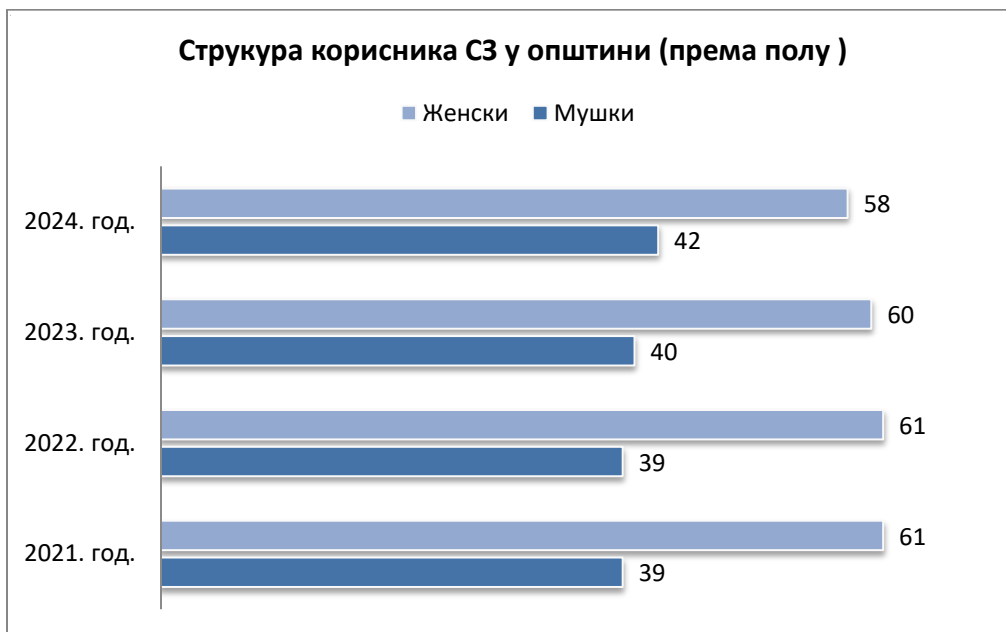
Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2021.-2024. годину



Дијаграм бр.5 Релативна структура корисника СЗ у општини према старосним групама (%)

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2021.-2024. годину

Евидентно је да значајнијих одступања у смислу тренда у структури корисника СЗ нема. Најбројнија група корисника су "одрасли" и "стари", заједно чине 78% корисника СЗ у општини Темерин.



Дијаграм бр.6 Структура корисника СЗ у општини према полу

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2021.-2024. годину

Структура корисника СЗ по полу, кроз време, не показује тренд значајнијих промена. Тај однос је 60% жене и 40% мушкарци (са мањим померањима у 2024. години – 58% жене : 42 % мушкарци.

3.3.2. Финансирање социјалне заштите у општини Темерин

Како би се сагледали сви битни аспекти, када је у питању финансирање социјалне заштите у општини Темерин, анализирани су подаци из Одлука о буџету и Одлука о завршном рачуну за 2022, 2023. и 2024. годину а такође и Годишњи извештаји о учинку програма, програмских активности и пројеката, Уговори о наменским трансферима у социјалној заштити и Извештаји о утрошку наменских средстава за наведене године.

Анализом наведених докумената, преглед укупних средстава утрошених за пружање услуга социјалне заштите, односно издвајање за Програм 11 – Социјална и дечија заштита, могу се видети у наредној табели:

у 000 РСД				
Р.бр.	Опис	2022.	2023.	2024.
1.	Укупно извршење буџета	1.217.300	1.902.020	1.839.304
2.	Укупан износ средстава утрошених за Програм 11	57.730	42.362	77.639
3.	Релативно учешће утрошених средстава за Програм 11 у односу на укупно извршење буџета	4,74 %	2,22 %	4,22 %
4.	Укупан износ средстава утрошених за услуге СЗ	34.650	23.942	48.610
5.	Релативно учешће укупног износа средстава утрошених за услуге СЗ у односу на укупно извршење буџета	2,84 %	1,26 %	2,64 %

Табела 1. **издвајање из буџета општине Темерин за Програм 11**

Извор : Годишњи извештај ЦСР Темерин за 2022.-2024. годину

Учешће расхода који су обухваћени Програмом 11, у структури укупно извршених расхода у претходне 3 године (од 2022. до 2024. године) варирао је од 2,22% до 4,74 % и у просеку износи 3,39%. Може се закључити да су издвајања за социјалну и дечију заштиту у оквиру просека који имају ЈЛС у Србији.

Од укупног износа утрошеног на финансирање Програма 11 у последње три године, у просеку се за финансирање услуга СЗ у локалној заједници трошило 63%.

Анализом података у оквиру Програма 11, уочава се да највећи део средстава одлази на финансирање следећих услуга СЗ у заједници:

- Геронто домаћница,
- Социјално становање у заштићеним условима,
- Лични пратилац детета и
- Дневни центар за децу и младе

Програмска активност 0902-0001 „Једнократне помоћи и други облици помоћи“ – у оквиру ове програмске активности реализује се набавка грађевинског материјала и огревног дрвета за избегла и расељена лица, енергетски ваучери као и исплата једнократних помоћи у

оквиру поверених послова од стране Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије.

Програмска активност 0902-0002 „Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја“ – у оквиру ове ПА финансира се услуга „социјално становање у заштићеним условима“.

Програмска активност 0902-0005 „Обављање делатности установа социјалне заштите“ – у програмском делу буџета, у оквиру ове програмске активности планирају се трансферна средства за финансирање свих трошкова који се односе на редовно пословање Центра за социјални рад општине Темерин.

Такође, овде се планирају средства која се у виду трансфера пребацују Центру за социјални рад који врши исплату једнократне новчане помоћи лицима која се нађу у стању социјалне потребе ради задовољења основних животних потреба, прихвата по престанку смештаја и у другим ситуацијама према процени стручних радника Центра.

Програмска активност 0902-0016 „Дневне услуге у заједници“ –

у оквиру ове ПА финансира се услуга социјалне заштите „Помоћ у кући“ као и накнада трошкова потрошње гаса за лица са инаlidитетом.

Програмска активност 0902-0018 „Подршка реализацији програма Црвеног крста“ – у оквиру ове ПА обезбеђена су средства за активности које спроводи Црвени крст, у складу са Законом о Црвеном крсту.

Програмска активност 0902-0017 „Социјална помоћ угроженом становништву неklасификована на другом месту“ – у оквиру ове ПА финансира се услуга „Дневни центар за децу и родитеље“.

Програмска активност 0902-0019 „Подршка деци и породици са децом“ – Ова програмска активност подразумева спровођење мера популационе политике као и социјалне заштите финансирањем накнада из буџета за децу и породицу у складу са одлукама СО Темерин. У оквиру ове ПА финансиране су накнаде за друго, треће и свако наредно дете, услуга „Лични пратилац“, ученичке стипендије ученицима прве године средње школе, једнократне новчане помоћи за ђаке прваке, куповина новогодишњих пакетића за децу до четвртог разреда основне школе, стипендије за студенте, субвенционисани превоз ученика средње школе итд.

3.3.3. Услуге социјалне заштите у општини Темерин

Према закону о СЗ чл. 40. Услуге социјалне заштите подељене су у следеће групе:

- 1) услуге процене и планирања,
- 2) дневне услуге у заједници,
- 3) услуге подршке за самосталан живот,
- 4) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и
- 5) услуге смештаја.

Општина Темерин је у претходним годинама перманентно развијала, уводила и иновирала услуге СЗ у локалној заједници. Према важећој Одлуци о социјалној заштити на територији општине Темерини из 2025. године (чл. 8.), корисницима су доступне следеће услуге СЗ:

- 1) помоћ у кући,

- 2) дневни центар за децу и младе,
- 3) социјално становање у заштићеним условима,
- 4) лични пратилац детета,
- 5) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и
- 6) остале услуге и иновационе услуге СЗ у складу са потребама локалне заједнице.

Пружање наведених услуга СЗ на основу члана 22. наведене Одлуке поверено је „установи социјалне заштите основане од стране општине Темерин Центру за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин“.

Врста услуге	Опис	Пружаоци услуге
Саветодавне и социјално-едукативне услуге	Саветовалиште за брак и породицу Програм раног развоја	Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
Помоћ у кући и лична асистенција	Лични пратилац детета и Помоћ у кући - подршка у свакодневним активностима	Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
Дневни боравак	Дневни центар за децу и младе Делимичан дневни боравак за децу и младе са развојним тешкоћама	Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
Смештајне услуге у заједници	Социјално становање у заштићеним условима За избегла, расељена лица и домицилно социјално угрожено становништво Домски смештај малих капацитета	Центар за социјални рад Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
Једнократна и хитна помоћ	Новчана подршка у ванредним ситуацијама, интервенције у кризним ситуацијама	Центар за социјални рад Темерин, општинска управа
Превентивне услуге	Превенција вршњачког насиља, злоупотребе ПАС	Школе и Дом здравља у сарадњи са НВО организују радионице и инфо-активности
Подршка хранитељству / усвојењу	Обука, мониторинг и стручна подршка породицама хранитеља и усвојитељима	Национални систем ЦСР Темерин

Табела 2: Преглед актуелних услуга СЗ у општини

Извор: ауторски тим

3.3.4. Материјална подршка

Општина Темерин, сходно важећим законима и важећој Одлуци о социјалној заштити на територији општине Темерин из 2025. године (Глава III мере материјалне подршке, чл. 35.) обезбеђује право на следеће врсте материјалне подршке:

1. Материјална помоћ у новцу

- једнократна новчана помоћ
- посебна новчана помоћ
- новчану накнаду за добровољно радно ангажовање

2. Материјална помоћ у натури

- обезбеђивање огрева
- новогодишњи пакетићи
- помоћ у основним животним намирницама и лековима
- карте за базен

3. Остале врсте материјалне подршке

- субвенционисање трошкова погребних услуга
- субвенционисање трошкова превоза
- субвенционисање трошкова за набавку уџбеника и прибора
- накнаду трошкова дневног боравка
- субвенционисање трошкова целодневног и полудневног боравка деце и субвенционисање трошкова ужине у Предшколској установи „Вељко Влаховић“ Темерин
- субвенционисање трошкова социјалног становања у заштићеним условима
- накнаду трошкова смештаја у прихваталишта
- ослобађање дела обавеза од плаћања комуналних услуга - субвенционисање трошкова струје и гаса (енергетски заштићени купац)

3.3.5. Институционални капацитети за обезбеђивање социјалне заштите у општини Темерин

Као релативно мала општина са малим бројем службеника који су запослени у општинској управи не постоје, Правилником о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, предвиђене посебне организационе јединице тј. службе које би се бавиле искључиво питањима социјалне политике и социјалне заштите.

У домену социјалне заштите највећи део послова спроводе запослени у Одељењу за општу управу, друштвене делатности и јавне службе.

Послови планирања, буџетирања, спровођења јавних набавки, праћења и извештавања о спровођењу услуга социјалне заштите су, поред Начелника општинске управе и Одељења за општу управу, друштвене делатности и јавне службе, делимично и у надлежности Одељење за буџет, финансије и трезор.

Статутом општине Темерин (Сл. лист општине Темерин бр. 5 од 01.03.2019. године) у чл. 44. ст. 1. предвиђено је да „Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности“.

Пословник о раду Скупштине општине Темерин (пречишћен текст) од 02.09.2025. године предвиђа у чл. 77. да се као стална радна тела Скупштине образују одбори.

Од значаја за социјалну заштиту у локалној заједници су:

- Одбор за друштвене делатности (чл.77. т. 5) и
- Одбор за социјална питања (чл.77. т.15).

Одбор за друштвене делатности разматра годишње програме и извештаје о раду установа СЗ чији је оснивач Општина, као и предлог буџета Општине, посебно у делу који се односи на финансирање Програма 11.

Одбор за социјална питања разматра питања из области социјалне политике и социјалне сигурности грађана, ради реализације својих задатака остварује тесну сарадњу са институцијама из области социјалне заштите, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и мера за превазилажење проблема.

Према члану 93. наведеног Пословника, као посебна стална радна тела Скупштина општине, поред осталих, оснива Савет за младе и Савет за здравље (која се између осталог баве и питањима од значаја за социјалну заштиту у локалној заједници).

На основу чл. 42. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и чл. 27. Статута општине Темерин формирано је Општинско веће, као извршни орган општине.

Један од 7 чланова је и члан Општинског већа за област здравства и социјалне заштите.

Центар за социјални рад општине Темерин до сада је представљао кључну јавну институцију у области социјалне заштите у локалној заједници.

Укупан број запослених у ЦСР, према Извештају о раду ЦСР Темерин за 2024. годину (бр. 060-60-57/2025) је 19 од којих 10 финансира буџет Републике Србије а 9 буџет општине Темерин.

Према наведеном извештају „Кадровска структура и број радника, сходно обиму посла је задовољавајућа, али за даља квалитативна померања потребно је у времену које је испред нас извршити додатне едукације постојећих кадрова (на основу већ формираних извештаја и сагледаних потреба). Профил и структура ангажованих и запослених лица финансираних од стране локалне самоуправе је углавном у складу са повереним пословима.

Локална самоуправа финансира лица која извршавају послове и радне задатке везане за локална права и услуге.

У оквиру ЦСР Темерин постојале су две организационе јединице:

1. Јединица за стручни социјални рад;
2. Јединица за послове и радне задатке локалних права и услуга.

Оснивањем Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин, према чл. 1. Одлуке - „ради успостављања, развијања и пружања услуга социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе“, престала је потреба да у ЦСР Темерин постоји Јединица за послове и радне задатке локалних права и услуга и доћи ће до прерасподеле запослених сходно новим условима пружања услуга СЗ на локалном нивоу.

Општина је делимично обезбедила да пружаоци послују у складу са националним стандардима квалитета и безбедности, чиме се повећава поверење корисника и дугорочна одрживост система социјалне заштите. У општини Темерин, лиценцирана је свега једна

услуга: услуга дневни боравак у складу са законским захтевима и стандардима квалитета. Потребно је изнова приступити процесима лиценцирања и акредитације за поменућу услугу, припремити и ускладити неопходну документацију за процес лиценцирања (правилници, процедуре, стандарди); обезбедити капацитете пружалаца (запослене стручне раднике и сраднике, додатне обуке за запослене у раду са ОГ); развијати локалне механизме подршке пружаоцима у процесу лиценцирања (стручна помоћ, консултације); праћење и евалуацију (израда система за редовно праћење усклађености са стандардима квалитета) и обезбеђење транспарентности (информисање јавности о лиценцираним и акредитованим услугама /пужаоцима).

3.4. Финализација анализе – кључни фактори од значаја за унапређење социјалне заштите у општини Темерин

У циљу сумирања великог броја информација, садржаних у наративним и квантификованим подацима из анализа, методолошки - у завршном кораку анализе приказ је о облику SWOT матрице која следи.

Методолошка напомена:

SWOT је једна од техника анализе погодна и оптимална у области стратешког планирања управо ради упоређивања (унутрашњих) снага и слабости са приликама и претњама које долазе из окружења како би се јасно издвојили најважнији проблеми на које се треба фокусирати и како би се идентификовали ресурси (снаге) заједнице на којима ДЈП/Програм треба да почива.

У основи, резултати SWOT анализе омогућавају правилан избор стратегије за постављање и решавање конкретних циљева, у овом случају ДЈП/Програма.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
✓ Стручан и мотивисан кадар у области социјалне заштите (ЦСР и ЦПУ) ✓ Постојање две установе у области СЗ чији је оснивач ЈЛС ✓ Висока мотивисаност ЈЛС, ресорних институција за унапређење СЗ ✓ Спровођење појединих услуга СЗ у континуитету: социјално становање у заштићеним условима, помоћ у кући, лични пратилац детета, дневни центар за децу и младе	- Хронични недостатак финансијских средстава за већи број услуга и већи обухват корисника услугама - Недовољна искоришћеност алтернативних извора финансирања због недостатка стручних лица са компетенцијама за израду и реализацију пројеката - Скромна инфраструктура намењена постојећим и новим услугама СЗ - Недостатак адекватног објекта/простора за домску смештај

✓ Постојање локалног пружаоца услуга, једне активне лиценце (дневни боравак) ✓ Развојни и плански оквир општине Темерин је стимулативан за унапређење мера и услуга социјалне заштите ✓ Нормативна уређеност сектора социјалне заштите од стране ЛС (одлука о СЗ и др. одлуке) ✓ Материјални, просторни и стручни предуслови за успостављање 2 нове услуге СЗ кроз пројекат „Једнакост за све“ ✓ Путем спроведеног мапирања идентификоване потребе угрожених лица ✓ Постојање Протокола о сарадњи у области подршке родитељству и развоју деце ✓ Организациони капацитети на нивоу локалне самоуправе: члан ОВ за социјалну и здравствену заштиту, Одбор за социјална питања, Канцеларија за младе ...	старијих особа (потреба постоји за 40-50 места перманентно) - Лиценцирање услуга СЗ - мали број - Недовољно развијен систем дигитализације услуга СЗ - Недовољна информисаност грађана о могућностима коришћења постојећих права и услуга из система социјалне заштите - Недовољна међусекторска сарадња (здравство) у развијању међусекторских услуга - Неразвијени превентивни програми из домена СЗ (саветовалишта, рад са породицом, хранитељство за старија лица) - Тренд сталног повећавања броја корисника социјалне заштите на територији општине (просек за 5 година (2017-2021) је 1653, док је у 2022 је 1796 (+8,65%) или 2023 је 1923(+16,34%) - Недостатак релевантног истраживања узрока сиромаштва на територији општине - Смањење укупног броја становника, природна депопулација, миграциони процеси и демографско старење - Недовољни капацитети ЦСР - Недовољан број стручног кадра (социјални радници, психолози, педагози, логопеди и сл.) - Недостатак финансијских средстава за даљи развој НВО - Непостојање волонтерског система подршке у спровођењу услуга СЗ - Недовољна и неодржива сарадња са локалном привредом
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
• Стратегија деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период од 2022. до 2026. године као кључни стратешки	• Непостојање усвојеног националног стратешког оквира у области СЗ • Зависност система од политичких промена

оквир у социјалној заштити на националном нивоу • Стратегија активног и здравог старења у Републици Србији за период од 2024. до 2030. године • Наменски трансфери у социјалној заштити Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања као механизам подршке развоју услуга социјалне заштите • Подршка међународних партнера (ЕУ) у оквиру програма развојне помоћи кроз пројекат „ЈЕДНАКОСТ ЗА СВЕ“ • ЕУ фондови, национални и покрајински извори финансијских средстава за нове пројекте услуга СЗ	• Смањење износа трансферних средстава у области СЗ • Нестабилна геополитичка ситуација • Негативна демографска кретања (негативан природни прираштај, смањење броја становника, старење становништва и висок индекс старости становништва) • Неуједначен друштвени систем вредности, пад животног стандарда
ЗАКЉУЧАК Разматрајући наведене чињенице као и закључке након спроведеног мапирања и одржаних фокус група може се констатовати да би приоритети локалних јавних политика у области социјалне заштите, у предстојећем периоду од 3 године, требали да се базирају на активацији локалних ресурса који ће радити на унапређењу постојећих услуга социјалне заштите као и на развоју нових услуга за најрањивије категорије становништва, продубљивању сарадње и координације између различитих сектора, поготово оних који су до сада били слабије укључени, као и обезбеђивању финансирања свих услуга. Непходно је: • Обезбедити даљи развој инфраструктуре СЗ на локалном нивоу у два правца (нормативни оквир и физичка инфраструктура), усмерено на унапређење физичких и техничких услова за пружање услуга, како би се осигурала доступност, квалитет и одрживост услуга СЗ на локалном нивоу. • Унапредити квалитет живота грађана из друштвено осетљивих група у заједници, кроз проширење и развој потребних услуга ЦПУСЗ.	

4. Циљеви и мере планског документа за унапређење социјалне заштите и припрема пратећег Акционог плана

4.1. Циљеви и мере Програма (приказ у главном тексту Програма)

Планом развоја општине Темерин 2022-2030 социјална заштита обухваћена је у оквиру Развојног правца 2: Унапређење друштвених делатности, ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА 2.2. Унапређење социјалне и здравствене заштите и социјална инклузија, дефинисан је:

ОПШТИ ЦИЉ: До краја 2030. године значајно је унапређен квалитет живота становништва кроз јачање постојећих и увођење нових социјалних услуга.

Приоритетни развој социјалне заштите у општини до 2030. године односи се на развој постојећих (5) и увођење нових услуга социјалне заштите (минимално 2) у заједници, које ће се финансирати из Буџета општине али и из средстава са виших нивоа власти и кроз програме и пројекте међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд.).

Дугорочну опредељеност општине за успостављање и развој услуга социјалне заштите у заједници, потврђује и оснивање новог Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин као кровне установе која ће обезбедити поред институционалног и друге формално правне и финансијске механизме одрживог функционисања услуга социјалне заштите у заједници.

Имајући у виду локални план развоја за област социјалне заштите у општини Темерин, приликом израде ДЈП - Програма унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године, неопходно је поштовати раније дефинисане приоритете у области социјалне заштите, тачније утврђен општи циљ и допринети његовом дугорочном остварењу кроз реализацију предложених Посебних циљева, мера и активности.

ОПШТИ ЦИЉ ПРОГРАМА

Унапређење постојећих и успостављање нових услуга социјалне заштите у општини Темерин ради побољшања квалитета живота и социјалне инклузије рањивих друштвених група.

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ И МЕРЕ/АКТИВНОСТИ

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ	МЕРЕ/АКТИВНОСТИ
ПОСЕБАН ЦИЉ 1. Развој локалне инфраструктуре социјалне заштите (нормативни оквир и физичка инфраструктура)	1.1. Нормативно уређивање политике СЗ у општини Темерин 1.1.1. Формирање локалног центра за пружање социјалних услуга – оснивање нове јавне установе у складу са локалним потребама 1.1.2. Усвајање локалне стратегије у области социјалне заштите (Програм унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године, локалних акционих планова и сл.) 1.1.3. Нормативно уређење локалних одлука, правилника и процедура за рад пружалаца услуга (Одлука о социјалној заштити, Правилник о условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите из надлежности општине Темерин, Правилник о методологији партиципације корисника у трошковима /скала за процену трошкова услуга СЗ и сл.) 1.1.4. Успостављање организационог система за упућивање корисника ка потребним услугама (ЦПУСЗ, Дом здравља, ПУ) 1.2. Инфраструктурно унапређење и опремање објекта за пружање услуга СЗ 1.2.1. Реконструкција објекта за потребе ЦСР Темерин, ул. Новосадска бр. 403 1.2.2. Адаптација, реконструкција и опремање објекта Дневног центра, ул. Пап Павла 1 1.2.3. Реновирање објекта у ул. Кокаи Имре 77 1.2.4. Набавка возила за превоз корисника СЗ 1.2.5. Набавка намештаја и специјализоване опреме за пружање услуга СЗ (помагала, терапеутска, информатичка опрема, дидактичка средства итд.) 1.2.6. Дигитализација услуга – развој софтверских решења, база података о корисницима, дигитални алати за праћење и евалуацију услуга

	1.2.7. Унапређење безбедности објеката (системи за заштиту, противпожарна опрема, правилници о безбедности)
ПОСЕБАН ЦИЉ 2. Унапређен квалитет живота грађана из друштвено осетљивих група у заједници кроз развој потребних услуга ЦПУСЗ	2.1. Развој и проширење постојећих услуга (већи капацитети, дуже трајање, нови програми у постојећим установама) 2.1.1. Услуга „дневни боравак за децу и младе“ 2.1.2. Услуга “ помоћ у кући (геронто домаћице)“ 2.1.3. Услуга „лични пратилац детета“ 2.1.4. Услуга "социјално становање у заштићеним условима" 2.1.5. Саветовалиште за брак и породицу 2.2. Успостављање и функционисање нових услуга СЗ/програма у заједници у складу са потребама корисника 2.2.1. Школа родитељства - програм подршке родитељству 2.2.2. Услуге подршке деци и породицама у кући 2.2.3. Услуга "подржно становање за младе" 2.2.4. Програм „ Насиље није само моја приватна ствар“ – превенција вршњачког насиља 2.2.5. Јавне кампање за информисање грађана о доступним услугама; јавне кампање „За толеранцију - против насиља“ 2.2.6. Програм „Сигурна општина“ - унапређивања интерсекторске сарадње цивилног и јавног секторам и волонтерских организација 2.2.7. Успостављање система мониторинга и евалуације ради праћења квалитета пружених услуга СЗ у локалној заједници 2.2.8. Програм "Пројекти – едукације за аплицирање за пројекте и донаторска средства"

ОПИС МЕРА И АКТИВНОСТИ:

1.1. Нормативно уређивање политике СЗ у општини Темерин

Мера 1.1.1. Формирање локалног центра за пружање социјалних услуга – оснивање нове установе у складу са локалним потребама

Обзиром на стратешко опредељење општине да развија услуге социјалне заштите последњих деценија, потребно успоставити функционисање нове установе, локалног центра за пружање услуга социјалне заштите кроз нормативно, организационо и техничко-инфраструктурно уређење, у складу са потребама локалне заједнице и стандардима области социјалне заштите. Ова мера предвиђа: регулисање правног оквира, доношење потребних одлука и аката о оснивању установе; организационо формирање и дефинисање делатности,

структуре и кадровских капацитета; инфраструктуру – обезбеђивање простора, опреме и техничких услова и усклађивање са потребама корисника, према процени потреба становништва у локалној заједници.

Мера 1.1.2. Усвајање локалне стратегије у области социјалне заштите (Програм унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период 2026–2029, локални акциони планови и сл.).

Како је у општини развијен већи број услуга социјалне заштите, потребно је усвојити стратешки докуменат у области СЗ којим се дефинишу приоритети, посебни циљеви, мере и активности за период 2026–2029, у складу са потребама грађана и грађанки. Према важећим законским оквирима, то подразумева следеће активности: анализу постојећег стања и потреба у области СЗ, партиципативни процес – укључивање релевантних актера (центар за социјални рад, пружаоци услуга, организације цивилног друштва, корисници, локална самоуправа), израду стратешког документа, израду акционих планова који разрађују мере, рокове, одговорне субјекте и ресурсе, усвајање документа од стране Скупштине општине Темерин те коначно праћење и евалуацију спровођења документа, у наредне три године.

Мера 1.1.3. Нормативно уређење локалних одлука, правилника и процедура за рад пружалаца услуга

Доношење и усклађивање локалних нормативних аката (одлука, правилника, процедура) којима се уређује организација, стандарди и начин рада пружаоца услуга социјалне заштите на територији општине, у складу са законским оквиром и локалним потребама. То укључује припрему потребних одлука које се односе на СЗ: Одлука о социјалној заштити, одлука о мрежи социјалних услуга, о суфинансирању услуга, о правима корисника и сл. Након тога, потребно је израдити и усвојити израду различитих правилника и интерних аката пружалаца услуга, и то: Правилника о условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите из надлежности општине Темерин, Правилника о методологији партиципације корисника у трошковима /скала за процену трошкова услуга СЗ, Правилника о раду дневног боравка, Правилника о пружању услуге социјално становање у заштићеним условима, правилника о стандардима квалитета, о безбедности корисника и сл. Потребно је дефинисати неопходне процедуре за рад – процедуре за упис корисника, за процену потреба, израду индивидуалних планова подршке. Потребно је водити рачуна о усклађивању са националним стандардима социјалне заштите, Законом о социјалној заштити и јавној доступности као и укључивању јавности у процес доношења. Ова мера осигурава да пружаоци услуга имају јасне правне и процедуралне оквире, што директно доприноси квалитету, сигурности и одрживости услуга.

Мера 1.1.4. Успостављање организационог система за упућивање корисника ка услугама

Креирање и примена функционалног система за идентификацију, процену и упућивање корисника на одговарајуће СУ имају за циљ обезбеђивање правовремене, доступне и

континуиране услуге подршке. То подразумева: дефинисање процедура упућивања – ко, како и на основу којих критеријума упућује корисника на одређену услугу; координација и механизми сарадње приоритетно између Центра за социјални рад - Центар за пружање услуга али и других локалних пружалаца услуга, здравствених установа, школа и НВО; стандардизовање образаца и документације за пријем и прослеђивање корисника као и начин вођења евиденције и праћење корисника кроз јединствену базу података или регистре упућивања. Суштина ове мере је да се избегне *'лутање корисника од врата до врата'* и да свако лице које уђе у систем социјалне заштите брзо и јасно буде упућено на услугу које одговарају његовим потребама.

1.2. Инфраструктурно унапређење и опремање објеката за пружање услуга СЗ

1.2.1. Реконструкција објекта за потребе ЦСР Темерин, ул. Новосадска бр. 403

Финализовати реконструкцију објекта за потребе ЦСР Темерин, комплетна ифраструктурна изградња /адаптација зграде што подразумева, поред грађевинских радова (санација крова, фасаде, прозора, грејања, водовода и других инсталација) и унутрашње уређење – обнова канцеларија, чекаоница, простора за рад са корисницима, простора за поверљиве разговоре, те прилагођавање објекта особама са инвалидитетом – изградња рампе, лифта, приступачних тоалета, тактилних стаза и сигнализације. Планирано је боље техничко унапређење (намештај, рачунари, мрежа, сервери), енергетска ефикасност (изолација, столарија, ЛЕД расвета). Поред тога, потребни су безбедносни стандарди – противпожарна заштита, видео надзор, контрола приступа како би се обезбедили достојанствени, функционални и приступачни услови за рад запослених у ЦСР и пријем корисника социјалне заштите.

Мера 1.2.2. Адаптација, реконструкција и опремање објекта ДЦ за децу и младе

Потребна је реконструкција простора Дневног центра (ДЦ) ради стварање бољих услова рада са децом и младим и пружања квалитетнијих, доступнијих и прилагођених услуга. Адаптирати и прилагодити простор тако да одговара броју деце и запослених, узрасту и потребама деце и младих (нпр. учионице, креативне радионице, простор за одмор, сензорна соба). Обезбедити и простор за рад тима (канцеларију за планирање, организују и евалуацију професионалних активности, одржавање састанака, складиштење документације и сл.), дискретан простор за разговоре са корисницима (обезбеђивање поверљивости и безбедности). Простор опремити недостајућом опремом (намештај, дидактички и спортски материјал, рачунарска и мултимедијална опрема, помагала за децу са сметњама у развоју и сл). Поред тога је одржавати приступачност – обезбеђивање приступа за децу и младе са инвалидитетом (рампе, лифтови, прилагођени тоалети); Безбедност и функционалност – противпожарна заштита, вентилација, енергетска ефикасност, безбедан спољашњи простор. Омогућити да Дневни центар постане модеран, безбедан и инклузиван простор где деца и млади могу да добију стручну подршку.

Мера 1.2.3. Реновирање објекта у ул. Кокаи Имре 77

Након више од две деценије, неопходно је реновирати и побољшати услове боравка у објектима намењеним становању грађана из ОГ.

Реновирање подразумева грађевинске радове (фасада, инсталације: струја, вода, грејање, унутрашње реновирање – обнова соба, кухиње, купатила; замена опреме и намештаја и сл. Потребно је учинити објекат енергетски ефикасним и безбедним – соларни панели, систем грејања, противпожарна заштита. Тиме се омогућава достојанствено, безбедно и квалитетно становање и боравак грађанима.

Мера 1.2.4. Набавка возила за превоз корисника СЗ

Набавка путничког возила неопходна је за организован превоз корисника социјалне заштите – деце, младих, особа са инвалидитетом који због удаљености, здравствених или социјалних разлога, не могу самостално да дођу до услуге (нпр. дневног боравка, здравствене установе). Такође, возило је потребно за потребе мобилног тима који обилази кориснике у заједници, посебно у руралним и тешко доступним деловима општине. Потребна је набавка возила, по могућству прилагођеног особама са инвалидитетом (рампа, лифт, додатна седишта) ради обезбеђивање сигурног и редовног транспорта корисника до услуге и назад, ради доступности социјалне заштите свима у заједници. Циљ ове мере је обезбеђење возила да би услуга социјалне заштите била доступна свима, без обзира на место становања или личне препреке за кретање и бржег ефикаснијег реаговања на терену.

Мера 1.2.5. Набавка намештаја и специјализоване опреме за пружање услуга СЗ (помагала, терапеутска, информатичка опрема, дидактичка средства итд.)

Улагање у опремање простора и обезбеђивање адекватних средстава потребних за квалитетно пружање услуга социјалне заштите. Обезбедити основни намештај – столови, столице, ормари, опрема за чекаонице и радне собе, специјализована помагала – инвалидска колица, ходалице, слушни апарати, комуникатори за децу која не говоре, сензорна опрема, терапијску опрему – справе за физикалну терапију, опрема за сензорну собу, радно-окупациону терапију, психолошке и логопедске третмане, информатичку опрему – рачунари, лаптопови, таблети, пројектори, софтвери за рад са корисницима и за администрацију и бројна дидактичка средства – едукативне игре, слагалице, књиге, материјали за креативне радионице и учење. Обезбеђује да услуге социјалне заштите (нпр. дневни боравак, помоћ у кући, персонална асистенција, рад мобилних тимова) буду пружане у адекватним условима и са одговарајућом опремом, што директно подиже квалитет и доступност подршке корисницима и стварању функционалног, безбедног и савременог окружења за кориснике и запослене.

Мера 1.2.6. Дигитализација услуга – развој софтверских решења, база података о корисницима, дигитални алати за праћење и евалуацију услуга

Увођење савремених дигиталних технологија у систем социјалне заштите на локалном нивоу, ради ефикаснијег рада и бољег квалитета услуга значи: Развој софтверских решења – апликације и програми који олакшавају рад запослених (нпр. електронско вођење евиденције, електронски обрасци, планови подршке); Базе података о корисницима – централизовани и сигурни системи у којима се воде подаци о корисницима и услугама, уз заштиту приватности и безбедности; Дигитални алати за праћење и евалуацију – системи за прикупљање података о томе колико и каквих услуга је пружено, колико корисника је обухваћено, какви су резултати и ефекти; Повезивање институција – дигитални системи омогућавају бољу координацију између центра за социјални рад, локалне самоуправе, дневних боравака, мобилних тимова и других пружалаца услуга; Приступачност корисницима – омогућавање корисницима да путем интернета добију информације, закажу термин или пријаве потребу (е-услуге). Дигитализација чини систем социјалне заштите транспарентнијим, ефикаснијим и доступнијим, уз бољу контролу квалитета и праћење резултата. Ова мера значи прелазак са „папирне администрације“ на дигиталне платформе које помажу запосленима и корисницима а локалној самоуправи дају алате за планирање и евалуацију.

Мера 1.2.7. Унапређење безбедности објеката (системи за заштиту, противпожарна опрема, правилници о безбедности)

Унапредити различите аспекте физичке и процедуралне безбедности у објектима у којима се пружају услуге социјалне заштите што подразумева: техничку заштиту објеката – уградња камера, аларма, контролисаног улаза, расвете; противпожарну заштиту – набавка и редовно одржавање апарата за гашење пожара, хидрантске мреже, сензора дима, планова евакуације и обележене излазе у нужди; правила и процедуре безбедности – израда и примена правилника о безбедности објекта, процедура за поступање у кризним ситуацијама (пожар, поплава, насилни инциденти); обуку запослених и корисника – како да поступају у случају опасности, како да користе опрему и како да евакуишу кориснике (посебно рањиве групе); приступачност и сигурност за рањиве групе – обезбеђење сигурног кретања деце, старијих и особа са инвалидитетом (нпр. рукохвати, неклизационе површине, рампе). Мера обезбеђује да објекти социјалне заштите буду безбедни, усклађени са законским прописима и спремни за реаговање у ванредним ситуацијама, чиме се штите и корисници и запослени, заштита живота и имовине у свим објектима у којима се пружају социјалне услуге.

2.1. Развој и проширење постојећих услуга (већи капацитети, дуже трајање, нови програми у постојећим установама)

2.1.1. Услуга дневни боравак за децу и младе

Унапредити услугу да дневни боравак значи да он постане доступан свима којима је потребан, усмерен на развој и инклузију деце и младих и њихових породица. То би значило радити на развоју кадрова и стручних тимова и њихових капацитета кроз обуке о инклузији, савременим методама рада и супервизије и менторске подршке за запослене. Поред

опремања боравка потребном инфраструктуром (сензорне собе, савремени наставни, креативни материјал), потребно је обезбедити доступност услуге кроз флексибилне моделе (нпр. мобилни тимови, делимични боравак, комбиноване услуге) и континуирани превоз корисника од куће до дневног боравка. Паралелно, потребно је обезбедити породичну и заједничку подршку кроз укључивање родитеља у радионице и саветовалишни рад, јачање сарадње са школама, вртићима и здравственим установама и подстицање волонтерске и заједничке активности са локалном заједницом. Потребно је наставити са имплементацијом принципа инклузије и осамостаљивање кроз даљу припрему младих за самосталнији живот (нпр. кување, одржавање хигијене, сналажење у саобраћају) и организацију активности које подстичу инклузију у вршњачке и друштвене токове. Увести систематично праћење ефеката услуге (мерење исхода код деце/младих и задовољства породица).

2.1.2. Услуга помоћ у кући

Услуга Помоћ у кући треба постати квалитетнија и флексибилнија, у наредном периоду уз већу подршку и за кориснике и за запослене. Унапређење је потребно када је у питању: квалитет и стандард услуге и то у делу увођења контролних механизма (процене задовољства корисника и праћење квалитета рада); проширење обухвата услуге корисницима из групе особа са инвалидитетом, обзиром да су они једини у потпуности изван система подршке; обезбеђење додатних услуга (помоћ у набавци намирница, организација превоза). Уз сарадњу са цивилним сектором потребно је обезбедити дигиталну подршку (помоћ у коришћењу телефона, интернета), унапређење технологије и иновација (нпр. телеасистенција и „panic button“ системи за хитне ситуације).

Важно је обезбедити стабилност и одрживост ове услуге, у периоду имплементације Програма.

2.1.3. Услуга лични пратилац детета

Да би се ова услуга унапредила, потребно је унапредити квалитет и стандарде услуге - јасно дефинисати стандарде компетенција личних пратилаца, ускладити улогу пратиоца са радом наставника, васпитача и стручних сарадника (да не буде дуплирања или погрешних очекивања), увести обуке пре почетка рада (о развојним тешкоћама, начинима комуникације, подстицању самосталности) и даља усавршавања, побољшати радно-правни статус пратилаца (уговори, плате, могућност напредовања) ради смањења флукуације кадрова. Потребно је повећати број пратилаца како би услуга била доступна сваком детету, омогућити флексибилност трајања услуге (нека деца требају пратиоца цео дан, нека само током дела наставе или активности), постићи бољу сарадњу са породицом и институцијама - између пратиоца, породице и школе/вртића. Успоставити тимски рад (пратилац + наставник/васпитач + стручни сарадник) и подстицати укљученост родитеља у планирање подршке. Радити на стварној инклузији и самосталности детета тј. усмерити рад пратиоца не на „замену“ детета, већ на оснаживање детета да буде што самосталније.

У оквиру ове мере обезбедити стабилност и одрживост услуге у периоду имплементације Програма и обезбедити стално финансирање услуге из буџета (не само пројектно).

2.1.4. Услуга "социјално становање у заштићеним условима"

Услуга „социјално становање у заштићеним условима“ намењена је особама које нису у могућности да самостално реше стамбено питање (нпр. угрожене породице, млади који излазе из система социјалне заштите, жртве насиља, особе са инвалидитетом, самохрани родитељи, бескућници и др.) којима је, поред стана, потребна и пратећа подршка како би очували стабилност и интеграцију. Услуга социјално становање не треба да буде само кров над главом, већ платформа за осамостаљивање и социјалну инклузију. Осим унапређења инфраструктурних услова становања, замену дотрајалог намештаја, беле технике и одржавање и редовне поправке, потребна је стална подршка корисницима кроз развој индивидуалних планова подршке и праћење од стране стручног тима. Потребно је обезбедити финансијску подршку из више извора (буџет, донатори) уз партиципацију корисника. Потребно је едуковати стручни тим за вођење ове услуге и рад са ОГ. Пратити квалитет становања и услуге кроз редовне контроле и извештаје.

2.1.5. Саветовалиште за брак и породицу и социјално-едукативне услуге

Сврха социјално едукативних услуга јесте помоћ појединцу и породици ради превазилажења кризних ситуација, стицање вештина за самосталан и продуктиван живот у заједници као и пружање подршке кроз индивидуалне третмане. Унапређење ове услуге значи да постане доступна свим грађанима и да служи као превентивна мера а не реакција на проблеме.

При новом ЦПУСЗ, предвиђено је покретање Саветовалиште за брак и породицу, обзиром да је ова услуга потребна у локалним заједницама (не само у већим градовима). Могуће је развијање онлајн саветовалишта и телефонских линија за родитеље и децу (анонимне интервенције). Потребна је интеграција са другим услугама и институцијама, повезивање са образовним и здравственим установама (школски тимови, патронажне сестре, домови здравља). Потребна је развијање програма психоедукације (нпр. школе родитељства, едукација о ненасилној комуникацији, превенција зависности и сл.). Потребно је оглашавање и јавно објављивање резултата како би се подигло поверење у услугу.

Потребно је обезбедити стабилне изворе финансирања услуге у буџету локалне самоуправе.

2.2. Успостављање и функционисање нових услуга СЗ/програма у заједници у складу са потребама корисника

Мапирање потреба ОГ је обавеза и жив процес који укључује заједницу, производи поуздане податке и директно утиче на развој услуга и омогућава да се услуге социјалне заштите планирају на основу реалних података из заједнице а не процена институција. Потребно је укључити кориснике и њихове породице у дизајнирање услуга („корисник у центру“), идентификација нових потреба грађана и редовно спровођења истраживања и мапирања потреба кроз на повећан теренски рад, анкетирање грађана у заједници, кроз развој

стандардизованих упитника (за различите групе: деца, млади, старији, ОСИ, сиромашни), употребу комбинованих метода (анкетирање, интервјуи, фокус групе, мапирање ресурса у заједници) и дигиталних алата (онлајн анкете, апликације за прикупљање података на терену), обуку теренских истраживача. Потребно је укључивање заједнице кроз јавне консултације са грађанима. Могуће је повезати резултате са локалним акционим плановима и буџетирањем, користити налазе за редефинисање услуга (нпр. ако истраживање покаже потребу за више дневних боравака или личних пратилаца) и јавно објављивање резултата.

2.2.1. Школа родитељства – програм подршке родитељству

„Школа родитељства“ је програм који има за циљ да помогне родитељима (или будућим родитељима) да стекну знања, вештине и подршку потребну за успешно родитељство. Може бити организована у оквиру центра за пружање услуга – саветовалишта, центри, здравствена установа, центар за социјални рад, школе, невладине организације или друге институције које раде са породицама. Циљеви су пружање подршке родитељима у припреми за родитељство, јачање родитељских вештина и самопоуздања, подршка у развоју позитивних односа у породици, смањење стреса и осећаја несигурности код родитеља, подстицање здравог развоја детета кроз радионице, групне дискусије, предавања и презентације, рад у малим групама, саветовање и индивидуалне разговоре.

2.2.2. Услуге подршке деци и породицама у кућним условима

Програм подршке подразумева различите облике помоћи и подршке које се пружају детету и породици у кућама, од стране различитих стручњака (попут социјалних радника, педагога, психолога, дефектолога, неговатеља и других) који раде са породицом и децом, процењују потребе и пружају услуге у природном окружењу где дете живи. Циљ програма је подршка раста и развоја деце (посебно деце успореног развоја) у безбедном и подстицајном окружењу, како би се спречило раздвајање деце од породице и тако помогло породици да превазиђе кризу или тешкоће у функционисању. Укључује: саветодавни и едукативни рад са родитељима (нпр. како боље комуницирати са дететом, решавати конфликте, организовати бригу), психосоцијалну подршку детету (игротерапија, подстицање развојних вештина), помоћ у домаћинству или нези детета ако родитељ има здравствених или других ограничења и друге пратеће услуге (одлазак код лекара, у школу, у јавне службе). То су, укратко, услуге које јачају породицу да може сама квалитетније функционисати и живети.

2.2.3. Услуга "подржано становање за младе"

Услуга подршке обезбеђује младима становање уз стручну и практичну помоћ, како би могли да живе самостално и успешно се укључе у заједницу. Намењено је популацији младих који излазе из система социјалне заштите (нпр. хранитељства, домовна за децу), младима са инвалидитетом или другим облицима рањивости, младима који немају подршку породице и тешко остварују самосталан живот. Подразумева становање младих у мањим групама или сами у стану који им се обезбеђује, уз пратећу подршку стручњака (социјални радник, педагог, психолог или асистент) у: вођењу домаћинства (кување, одржавање хигијене,

плаћање рачуна), сналажење у свакодневним ситуацијама, управљање новцем и планирање трошкова, развијање социјалних и животних вештина, осамостаљивање и интеграцији у заједници – подстиче учешће у друштвеном животу, стварање пријатељстава, веза и мрежа подршке. Циљ услуге је да млади људи који немају подршку породице науче да самостално живе, раде и доносе одговорне одлуке, уз стручну помоћ која им омогућава сигуран прелазак у одрасли живот.

2.2.4. Програм "Насиље није само моја приватна ствар"

Програм „Насиље није само моја приватна ствар“ усмерен је на превенцију насиља у породици, подизање свести о томе да је насиље друштвени а не приватни проблем, као и на оснаживање појединаца да траже помоћ и реагују. Циљ програма је: подизање свести о проблемима насиља у породици и партнерским односима, разбијање мита да је насиље „приватна ствар“, јачање знања о облицима и последицама насиља, оснаживање грађана, посебно жена и младих, да препознају и пријаве насиље, подстицање заједнице на активну улогу у превенцији насиља. Спроводи се кроз радионице, групне дискусије, видео материјали, игролике активности и квизови, гостовања стручњака (психолог, социјални радник, полиција) као и пратеће активности (кампање: плакати, друштвене мреже, трибине, дистрибуција информативних брошура, јавне акције и догађаји) и сл.

2.2.5. Јавне кампање за информисање грађана о доступним услугама; јавна кампања "За толеранцију - против насиља"

Ова мера има за циљ подизање нивоа информисаности грађана о правима и услугама које су им доступне и повећање броја информисаних корисника. Спроводиће се кроз следеће активности: Припрема и дистрибуција информативних материјала (флајери, брошуре, плакати, билборди); Израда и емитовање радио и ТВ спотова о услугама социјалне заштите; Коришћење друштвених мрежа и интернет страница локалне самоуправе за промоцију услуга; Организација јавних трибина, округлих столова и инфо-дана у локалној заједници; Постављање инфо-пултова у јавним институцијама (општина, библиотека, дом здравља, школе); Директно информисање корисника путем мобилних тимова на терену; Сарадња са локалним медијима и сл.

Циљеви мере су и да: повећају свест заједнице о постојању и значају борбе против насиља и заштите права и слобода свих (деца, млади, особе са инвалидитетом, старији, рањиве групе); смањи присуство предрасуда и стереотипа кроз кампање и јавне догађаје промовишу се позитивни примери, приче из праксе, искуства корисника и пружаоца услуга; подстакне солидарност и подржи социјалну укљученост и равноправно учешће свих грађана; оснаже јавни дијалог – укључују се медији, локалне организације, школе, културне институције и други актери како би се тема социјалне заштите и борбе против дискриминације учинила видљивијом. Подразумева локалне информативне кампање (плакати, брошуре, друштвене мреже), медијске садржаје (ТВ, радио емисије, интервјуи, репортаже), јавне догађаје (трибине, изложбе, представе, фестивале, спортске догађаје инклузивног типа), обуке и

радионице за грађане и медије како би се променио начин представљања осетљивих друштвених група. Спровођење мере информисања грађана о томе где и како могу да се обрате за подршку као и сензибилисање јавности за препознавање потреба посебно ОГ становништва предвиђа медијске кампање за подизање свести, континуирано, један пут током прве, друге и треће године имплементације Програма. Кампање би се спроводиле од стране ЦСР, ЦПУСЗ, Дома здравља, КЗМ и других субјеката, волонтера и грађана.

2.2.6. Програм "сигурна општина" – интерсекторска и интересорна сарадња

Ова мера се односи на повезивање различитих сектора (владин, цивилни и приватни) као и различитих ресора (здравство, социјална заштита, образовање, општинска управа и други) и институција (центар за социјални рад, Центар за пружање услуга, предшколске установе, школе, домови здравља, општине) и волонтерским сектором ради заједничког развоја и пружања услуга. Планирани су следећи облици сарадње: Успостављање локалне мреже за сарадњу јавних установа, удружења грађана, приватних и волонтерских организација; Потписивање споразума о сарадњи и партнерству са удружењима и фондацијама; Укључивање волонтера у услуге подршке (помоћ у учењу, праћење старијих, активности за децу и младе), Организација заједничких програма, радионица и кампања за кориснике из осетљивих група, Размена стручних знања кроз заједничке обуке и конференције и сл.

2.2.7. Успостављање система мониторинга и евалуације ради праћења квалитета услуга

Циљ ове мере је унапређење квалитета, транспарентности и ефикасности система социјалне заштите и боље усмеравање ресурса.

Биће успостављени јасни механизми за:

- **праћење** (мониторинг) – континуирано прикупљање података о томе како се услуге пружају (ко их користи, у ком обиму, колико коштају, какви су резултати),
- **евалуацију** – процену ефективности и квалитета услуга, односно да ли услуге заиста задовољавају потребе корисника и постижу планиране ефекте.

2.2.8. Програм "Пројекти" - аплицирање за пројекте и донаторска средства ради одрживости услуга и унапређења инфраструктуре СЗ

Ова мера подразумева активно тражење финансијске подршке путем конкурса, фондова и програма (ЕУ фондови, државни и покрајински конкурси, међународне организације, фондације, корпоративне донације) и израду и подношење пројектних предлога којима се обезбеђују средства за обезбеђење континуитета постојећих услуга (нпр. дневни боравак, помоћ у кући, саветовалишта), развој нових иновативних услуга у заједници и унапређење инфраструктуре (адаптација, опремање простора, техничка средства, возила за превоз корисника). Планиране активности су: организација обука за запослене о изради пројектних предлога и управљању пројектима; припрема и подношење пројектних апликација у партнерству са другим актерима, обезбеђивање суфинансирања из локалног буџета (као

предуслова за многе донаторске програме), извештавање донатора и промоција постигнутих резултата ради јачања поверења и могућности за будуће подршке.

Развој иновативних услуга социјалне заштите је важна димензија Програма јер омогућава да систем не застарева него да се прилагођава новим друштвеним потребама, трендовима и изазовима. Доприноси процесу деинституционализације, успостављањем иновативних услуга СЗ на локалном нивоу. Након анализе података добијених током мапирања потреба корисника и потенцијалних корисника услуга социјалне заштите, покренуће се неке од иновативних услуга. Иновативне услуге социјалне заштите су свака нова или побољшана услуга која пружа *бољи, приступачнији и ефикаснији одговор* на потребе корисника. Често се развија као пилот-пројекат у једној заједници, па ако покаже резултате – шири се и улази у систем. Иновативне услуге социјалне заштите су *нове или значајно унапређени облици подршке* који одговарају на савремене и до сада недовољно препознате потребе људи и заједнице.

Како би се систем социјалне заштите у заједници развијао потребно је подстицати иновације кроз имплементацију, пилот-пројекте нових услуга на локалу (нпр. клубови за младе са инвалидитетом, услуге за подршку жртвама онлајн насиља), развијати флексибилне моделе услуга – комбиновање више врста подршке (саветовање + радне активности + социјализација), увођење технолошких решења – апликације за праћење услуга, онлајн саветовалишта, „panic button“ системи за хитне интервенције.

То су услуге које нису традиционално присутне у систему социјалне заштите, уводе нове методе рада, технологије или приступе, комбинују постојеће услуге на нов начин или пружају подршку *новим циљним групама* (нпр. жртве онлајн насиља, млади који напуштају хранитељство, старији који живе сами). Могуће је реализовати неке од иновативних услуга, као што су: дигитална подршка старијима – учење коришћења паметних телефона, апликација и онлајн комуникације, онлајн саветовалишта и SOS линије (нпр. за жртве насиља или младе у кризи), програми ране интервенције за малу децу са сметњама у развоју – подршка породици од најранијег узраста, Клубови за младе са инвалидитетом – комбинација едукације, запошљавања и друштвених активности, привремено „подржано становање“ за младе који излазе из хранитељства или институција, интегрисане услуге – један центар који нуди и социјалну, психолошку и правну подршку. Потребно је пратити међународне трендове и добре праксе (нпр. услуге подршке за дигиталну писменост старијих, услуге ране интервенције за децу) и обезбедити финансијску подршку кроз: увођење фондова за иновације у социјалној заштити (грантови за пилотирање нових услуга), јавно-приватна партнерства и сарадња са донаторима; модели суфинансирања и одрживости – постепено прелазак пилот-услуга у редовно финансирање из локалног или републичког буџета.

4.2. Процена финансијских средстава неопходних за реализацију Програма

Саставни део Програма унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године чини и Акциони план за његово спровођење који садржи разрађене мере и активности које доприносе остваривању посебних циљева. Акциони план укључује и процену трошкова, односно средстава потребних за њихово спровођење и у наредној табели приказан је сумарни пресек збирова цифара (средстава) које су неопходне за реализацију Програма:

ПОСЕБАН ЦИЉ 1. Развој локалне инфраструктуре социјалне заштите (нормативни оквир и физичка инфраструктура)				
Активности	2026.	2027.	2028.	УКУПНО
МЕРА 1.1. Нормативно уређивање политике СЗ у општини Темерин				
1.1.1. Формирање локалног центра за пружање услуга СЗ – оснивање нове јавне установе СЗ у складу са локалним потребама	200.000	0	0	200.000
1.1.2. Усвајање нове локалне стратегије у области социјалне заштите (Програм унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године, локалних акционих планова и сл.)	420.000	0	0	420.000
1.1.3. Нормативно уређење локланих, правилника и процедура за рад пружалаца услуга (Одлука о социјалној заштити, Правилник о условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите из надлежности општине Темерин, Правилник о методологији партиципације корисника у трошковима /скала за процену трошкова услуга СЗ и сл.)	250.000	0	0	250.000
1.1.4. Успостављање организационог система за упућивање корисника ка потребним услугама (ЦПУСЗ, Дом здравља, ПУ)	50.000	0	0	50.000

МЕРА 1.2. Инфраструктурно унапређење и опремање објеката за пружање услуга СЗ у општини				
1.2.1. Реконструкција објекта ЦСР Темерин у ул. Новосадска бр. 403	Објекат се реконструише у склопу реконструкције објекта 1. МЗ Темерин, финансијски је планирано у разделу за МЗ			
1.2.2. Адаптација, реконструкција и опремање објекта ДЦ за децу и младе, ул. Пап Павла 1	820.000	0	0	820.000
1.2.3. Реновирање објекта у ул. Кокаи Имре 77 за потребе квалитетнијег становања грађана из ОГ	470.000	0	0	470.000
1.2.4. Набавка возила за превоз корисника	2.600.000	0	0	2.600.000
1.2.5. Набавка намештаја и специјализоване опреме за пружање услуга СЗ (помагала, терапеутска, информатичка опрема, дидактичка средства итд.)	200.000	200.000	0	400.000
1.2.6. Дигитализација услуга – развој софтверских решења, база података о корисницима, дигитални алати за праћење и евалуацију услуга	150.000	150.000	0	300.000
1.2.7. Унапређење безбедности објеката (системи за заштиту, противпожарна опрема, правилници о безбедности)	300.000	300.000	100.000	600.000
ПОСЕБАН ЦИЉ 2. Унапређен квалитет живота грађана из друштвено осетљивих група у заједници, кроз проширење и развој потребних услуга ЦПУСЗ				
МЕРА 2.1. Развој и проширење постојећих услуга СЗ				
2.1.1. Услуга дневни боравак за децу и младе	4.500.000	5.000.000	5.500.000	15.000.000
2.1.2. Услуга помоћ у кући (геронто-домаћица)	9.000.000	9.500.000	10.00.000	28.500.000
2.1.3. Лични пратилац детета	29.000.000	30.000.000	32.000.000	91.000.000
2.1.4. Услуга социјално становање у заштићеним условима	4.000.000	5.000.000	6.000.000	15.000.000
2.1.5. Саветовалиште за брак и породицу	5.000.000	5.000.000	5.000.000	15.000.000
МЕРА 2.2. Успостављање и функционисање нових услуга СЗ у заједници у складу са потребама корисника				

2.2.1. Школа родитељства - програм јачања родитељсрва	200.000	250.000	300.000	750.000
2.2.2. Услуга подршке деци и породицама у кућним условима	1.800.000	1.800.000	1.800.000	5.400.000
2.2.3. Услуга "подржано становање" за младе	360.000	180.000	90.000	630.000
2.2.4. Програм „Насиље није само моја приватна ства“	100.000	100.000	100.000	300.000
2.2.5. Јавна кампање за информисање грађана о доступним услугама; Јавна кампања „ЗА толеранцију – ПРОТИВ насиља“	80.000	80.000	80.000	240.000
2.2.6. Програм „Сигурна општина“	80.000	60.000	60.000	200.000
2.2.7. Успостављање система мониторинга и евалуације ради праћења квалитета услуга	200.000	0	0	200.000
2.2.8. Програм „ПРОЈЕКТИ“ – едукација за аплицирање за пројекте и донаторска средства	300.000	0	0	300.000

5. Оквир за праћење спровођења, вредновање учинака и извештавање

За потребе праћења спровођења, вредновања учинка и извештавања о имплементацији Програма унапређења социјалне заштите општина Темерин ће успоставити Координациони тим.

Чланови координационог тима биће представници организационих јединица одговорних за спровођење односно координисање спровођења мера као и организационих јединица којеће спроводити активности у оквиру мера и њихових партнера:

- Одељењу за општу управу, друштвене делатности и јавне службе (Одговорни координатор),
- Центар за социјални рад,
- Центар за пружање услуга социјалне заштите
- Локални савет за социјална питања и
- Одбор за социјална питања

Координациони тим ће у својим годишњим плановима рада прецизније дефинисати технике помоћу којих ће се спроводити праћење спровођења Програма и вредновање учинка. Као методе и технике користиће се стандардни сет алатки међу којима су: евидентирање корисника и услуга, интервјуи са корисницима и пружаоцима услуга (разговори, упитници

за испитивање задовољства корисника, анкете, скале процене) као и сами продукти рада – анализа документације.

Циљ праћења и вредновања спровођења Програма унапређења социјалне заштите је да се систематично и редовно прикупљају подаци, прати и надгледа процес имплементације мера и активности и процењује степен остварења општег и посебних циљева.

Сврха праћења и вредновања је праћење напретка, побољшање ефикасности и успешности имплементације Програма, али и предлагање измена у активностима на основу налаза и оцена.

Када је у питању временски оквир, праћење имплементације мера и активности ће представљати непрекидан процес прикупљања података и спроводиће се континуирано током реализације активности које су предмет праћења, за период на који се прави Програм. Вредновање учинка као анализа података и доношење оцене о успешности, вршиће се периодично и пратиће одређене фазе имплементације Програма а најмање једном годишње и извештај о вредновању учинка биће саставни део целовитог извештајао спровођењу Програма који ће се подносити Скупштини општине и јавности на увид, разматрање и евентуално кориговање.

Завршно вредновање учинка Програма унапређења социјалне заштите обавиће се на крају, 2028. године. Годишње и финални извештај подносиће радна група формирана од стране општине Темерин. Сви извештаји ће се објављивати на званичном интернет сајту општине Темерин, најкасније 15 дана од дана усвајања.

Уколико се након усвајања извештаја утврди потреба за ревизијом Програма, истој ће сеприступити у складу са процедурама које прописује ЗПС.

6. Акциони план

ОПШТИ ЦИЉ : Унапређење постојећих и успостављање нових услуга социјалне заштите у општини Темерин ради побољшања квалитета живота и социјалне инклузије деце, младих, породица, старијих, сиромашних и других рањивих група становништва.						
Показатељ(и) на нивоу Општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Број корисника услуга Центра за социјални рад општине Темерин	Број лица	Годишњи извештај ЦСР	2126	1650	1600	1500
Број корисника услуга Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин	Број лица	Годишњи извештај ЦПУ	0	400	450	500
Број услуга СЗ на локалном нивоу	Број Услуга	Годишњи извештај ЦСР /ЦПУ	6	8	9	9

ПОСЕБАН ЦИЉ 1.						
Развој локалне инфраструктуре социјалне заштите (нормативни оквир и физичка инфраструктура)						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа - Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе						
Показатељ(и) на нивоу Посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Број јавних институција СЗ на локалном нивоу	број	Годишњи извештај ОУ Темерин	1	2	2	2
Број стратешких ДЈП у области СЗ на локалном нивоу	број	Годишњи извештај ОУ Темерин	0	1	1	1
Број нормативних аката који регулишу област СЗ на локалном нивоу	број	Годишњи извештај ОУ Темерин	4	5	8	10
Система за упућивање корисника ка потребним услугама (ЦПУ, Дом здравља, ПУ)	број	Годишњи извештај ЦСР Темерин	0	0	1	1
Број изграђених/адаптираних/реконструисаних објеката намељених СЗ и услугама СЗ у општини	број	Извештај о завршном рачуну буџета општине Употребна дозвола	0	3	3	3

МЕРА 1.1. Нормативно уређивање политике СЗ у општини Темерин						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) Мере		Извор финансирања	Веза са Програмским Буџетом Шифра (ПР,ПА, ПЈ)	Укупна финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
				2026. год.	2027. год.	2028. год.
ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе		Буџет ЛС	ПР 11 - 0902	920.000	0	0
	Период спровођења мере: 2026 - 2027. година		Тип мере: Организационо – управљачка - институционална;			
	Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере: Статут Центра за социјални рад Темерин					
Показатељ(и) на нивоу Мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вередност у 2026. години	Циљана вередност у 2027. години	Циљана вередност у 2028. години
Одлука о оснивању	ком.	Сл. Лист општине Темерин	1	2	2	2
ДЈП – Програм за унапређење СЗ у општини Темерин	ком.	Сл. Лист општине Темерин	0	1	1	1
Правилник о условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите из надлежности општине Темерин	ком.	Годишњи извештај ЦПУ	0	1	1	1
Правилник за упућивање корисника ка потребним услугама (ЦПУ, Дом здравља, ПУ)	ком.	Годишњи извештај ЦСР	0	0	1	1

Програм унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године

Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери на спровођењу активности	Рок за завршетак активности	Извори финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
						2026.	2027.	2028.
А 1.1.1. Оснивање Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин	ОУ Темерин-Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 200.000	0602-0001	200.000	0	0
А 1.1.2. Израда и усвајање Програма унапређења СЗ у општини Темерин за период 2026.-2029.	ОУ Темерин-Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	СКГО	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 45.000,- ЕУ 375.000,-	0602-0001	420.000	0	0
А 1.1.3. Нормативно уређење локланих, правилника и процедура за рад пружалаца услуга	ОУ Темерин-Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 250.000	0602-0001	250.000	0	0
А 1.1.4. Успостављање организационог	ЦПУ	ОУ Темерин-Одељење за	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 50.000	0602-001	50.000	0	0

система за упућивање корисника ка потребним услугама (ЦПУСЗ, Дом здравља, ПУ)		општу управу, друштвене делатности и јавне службе						
---	--	---	--	--	--	--	--	--

МЕРА 1.2. Инфраструктурно унапређење и опремање објеката за пружање услуга СЗ у општини

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) Мере		Извор финансирања	Веза са Програмским Буџетом Шифра (ПР,ПА, ПЈ)	Укупна финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
				2026. год.	2027. год.	2028. год.
ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе		Буџет ЛС Буџет АПВ Буџет РС Донатори	ПР 11- 0902 ПА 0005	4.540.000	550.000	100.000
Период спровођења мере: 2026 - 2028. година			Тип мере: Техничко-технолошка			
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере:						
Показатељ(и) на нивоу Мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вередност у 2026. години	Циљана вередност у 2027. години	Циљана вередност у 2028. години
Реконструисан објекат ЦСР Темерин у ул. Новосадска бр. 403	ком.	Употребна дозвола	0	1	1	1
Адаптиран опремаљен објекат ДЦ за децу и младе, ул. Пап Павла 1	ком.	Рачуни извођача Извештај ЦПУ	0	1	1	1
Реновиран објектат у ул. Кокаи Имре 77 за потребе квалитетнијег становања	ком.	Рачуни извођача Извештај ЦПУ	0	1	1	1

Програм унапређења социјалне заштите у општини Темерин за период од 2026. до 2029. године

грађана из ОГ								
Набављено ново возило за превоз корисника СЗ и мобилног тима	ком	Саобраћајна дозвола	0	1	1	1		
Сви објекти за потребе СЗ у општини против-пожарно обезбеђени	ком.	Решење МУП	4	9	9	9		
Успостављен систем Теле-асистенције угроженим корисницима	ком.	Рачуни добављача	0	0	0	1		
Набављен и успостављен информациони систем за Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин	ком.	Рачуни добављача	0	0	0	1		
Назив активности	Организациона јединица која спроводи активност	Партнери на спровођењу активности	Рок за завршетак активности	Извори финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
						2026.	2027.	2028.
А 1.2.1. Реконструкција објекта ЦСР Темерин у ул. Новосадска бр. 403	н/а	н/а		Буџет ЛС (планирано и ради се у склопу реновирања објекта 1. МЗ)	-	-	-	-
А 1.2.2. Адаптација, реконструкција и опремање објекта ДЦ за децу и младе,	ЦПУ	ЕУ -СКГО	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 80.000 ЕУ 740.000		820.000	0	0

ул. Пап Павла 1								
А 1.2.3. Реновирање објекта у ул. Кокаи Имре 77	ЦПУ	ЕУ -СКГО	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 47.000 ЕУ 423.000		470.000	0	0
А 1.2.4. Набавка возила за превоз корисника	ЦПУ	ЕУ -СКГО	1. квартал 2026.	Буџет ЛС 260.000 ЕУ 2.340.000		2.600.000	0	0
А 1.2.5. Набавка намештаја и специјализоване опреме за пружање услуга СЗ (помагала, терапеутска, информатичка опрема, дидактичка средства итд.)	ЦПУ	Општинска управа Темерин	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 400.000		200.000	200.000	0
А 1.2.6. Дигитализација услуга – развој софтверских решења, база података о корисницима, дигитални алати за праћење и евалуацију	ЦПУ	Општинска управа Темерин	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 300.000		150.000	150.000	0

услуга								
А 1.2.7. Унапређење безбедности објеката (системи за заштиту, противпожарна опрема, правилници о безбедности)	ЦПУ	Општинска управа Темерин	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 600.000		300.000	200.000	100.000

ПОСЕБАН ЦИЉ 2.

Унапређен квалитет живота грађана из друштвено осетљивих група у заједници, кроз проширење и развој потребних услуга ЦПУСЗ

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља:

Општинска управа - Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе

Показатељ(и) на нивоу Посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Број услуга СЗ у општини	ком.	Годишњи извештај ЦСР ЦПУ	6	8	8	9
Број пружаоца услуга СЗ у општини	ком.	Годишњи извештај ОУ	3	4	5	6

МЕРА 2.1. Унапређење постојећих услуга (већи капацитети, дуже трајање, нови програми у постојећим установама)						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) Мере	Извор финансирања	Веза са Програмским Буџетом Шифра (ПР,ПА, ПЈ)	Укупна финансијска средства по изворима финансираља у РСД			
			2026. год.	2027. год.	2028. год.	
ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	Буџет ЛС	ПР 11 – 0902 ПА 0011, ПА 0016, ПА 0017, ПА 0019 ПА 0021	51.500.000	54.500.000	58.000.000	
Период спровођења мере: 2026 - 2028. година		Тип мере: Програмске-услугне				
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере:						
Показатељ(и) на нивоу Мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вереднос т у 2026. години	Циљана вереднос т у 2027. години	Циљана вередност у 2028. години
Број корисника услуге Дневни боравак за децу и младе	број	Годишњи извештај ЦПУ	69	75	78	80
Број корисника Услуге Помоћ у кући/услуга геронто-домаћница	број	Годишњи извештај ЦПУ	67	70	72	75
Број корисника услуге Лични пратилац детета	број	Годишњи извештај ЦПУ	30	32	35	36
Број сесија (саветодавно-терапеутских) у Саветовалишту за брак и породицу	ком.	Годишњи извештај ЦПУ	25	35	45	60
Број корисника услуге Социјално становање у заштићеним условима(мерено	број	Закључак анкете	131	135	136	137

анкетама)								
Број акредитованих услуга	ком.	Решење о акредитацији	1	3	5	5		
Назив активности	Организ. јединица која спроводи активност	Партнери на спровођењу активности	Рок за завршетак активности	Извори финансирања	Веза са програм. буџетом	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
						2026.	2027.	2028.
А 2.1.1. Услуга дневни боравак за децу и младе	ЦПУ	ЦСР	4. квартал 2028	Буџет ЛС 15.000.000	0902 0017	4.500.000	5.000.000	5.500.000
А 2.1.2. Услуга помоћ у кући (геронто-домаћница)	ЦПУ	ЦСР	4. квартал 2026.	Буџет ЛС 25.000.000	0902 0016	9.000.000	9.500.000	10.500.000
А 2.1.3. Услуга лични пратилац детета	ЦПУ	ЦСР	4.квартал 2026.	Буџет ЛС 70.000.000	0902 0019	29.000.000	30.000.000	32.000.000
А 2.1.4. Услуга социјално становање у заштићеним условима	ЦСР	ЦПУ	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 14.000.000	0902 0011	4.000.000	5.000.000	6.000.000
А 2.1.5. Саветовалиште за брак и породицу-подршка породици	ЦПУ	ЦСР	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 15.000.000		5.000.000	5.000.000	5.000.000

2.2. Успостављање нових услуга СЗ у заједници у складу са потребама корисника						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) Мере	Извор финансирања	Веза са Програмским Буџетом Шифра (ПР,ПА, ПЈ)	Укупна финансијска средства по изворима финансирања у РСД			
			2026. год.	2027. год.	2028. год.	
ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	Буџет ЛС	ПР 11 – 0902 ПА 0016, ПА 0017, ПА 0021	3.120.000	2.470.00	2.330.000	
Период спровођења мере: 2026 - 2028. година		Тип мере: Програмске-услугне				
Прописи које је потребно изменити/усвојити за спровођење мере:						
Показатељ(и) на нивоу Мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност са базном годином 2024.	Циљана вередност у 2026. години	Циљана вередност у 2027. години	Циљана вередност у 2028. години
Број реализованих Школа родитељства	ком.	Извештај ЦПУ Фотографије, Евиденциона листа присутних	0	1	2	3
Број развијених услуга које се и пружају - иновативне услуге социјалне заштите	ком.	Годишњи извештај ЦПУ	0	2	0	3
Број реализовани Програма едукација	ком.	Годишњи извештај ЦПУ, ЦСР	0	3	3	3
Број реализованих Јавних кампања	ком.	Годишњи извештај ЦПУ	0	1	2	3
Успостављен и функционалан система мониторинга и евалуације ради праћења квалитета услуга	ком.	Годишњи извештај ОУ, ЦСР и ЦПУ	0	1	1	1

Назив активности	Орган. јединица која спроводи активност	Партнери на спровођењу активности	Рок за завршетак активности	Извори финансирања	Веза са програм. буџетом	Укупно процењена финансијска средства по изворима финансирања у РСД		
						2026.	2027.	2028.
А 2.2.1. Школа родитељства - програм јачања родитељсва	ЦПУ	ЦСР	4.квартал 2028.	Буџет ЛС 500.000 Буџет АПВ 1.000.000		200.000	250.000	300.000
А 2.2.2. Услуга подршке деци и породицама у кућним условима	ЦПУ	ЦСР	4.квартал 2028.	Буџет ЛС 2.400.000 ЕУ 3.000.000		1.800.000	1.800.000	1.800.000
А 2.2.3. Услуга "подржано становање" за младе	ЦПУ	ЦСР	4.квартал 2028.	Буџет ЛС 530.000		360.000	180.000	90.000
А 2.2.4. Програм „Насиље није само моја приватна ства“	ОУ Темерин-Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 300.000		100.000	100.000	100.000
А 2.2.5. Јавна кампање за информисање грађана о доступним услугама; јавна кампања „ЗА толеранцију – ПРОТИВ насиља“	ОУ Темерин-Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	4. квартал 2028.	Буџет ЛС 240.000		80.000	80.000	80.000

А 2.2.6. Програм „Сигурна општина“	ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	4.квартал 2028.	Буџет ЛС 200.000		80.000	60.000	60.000
А 2.2.7. Успостављање система мониторинга и евалуације ради праћења квалитета услуга	ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	4. квартал 2026.	Буџет ЛС 200.000		200.000	0	0
А 2.2.8. Програм „ПРОЈЕКТИ“ – едукација за аплицирање за пројекте и донаторска средства	ОУ Темерин- Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе	ЦСР ЦПУ	4. квартал 2026.	Буџет ЛС 300.000		300.000	0	0